«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГУ «Общеобразовательная школа села Арнасай отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области»
_____ Молешкова Е.А
«31» 08 2023год.

План работы КГУ «Общеобразовательная школа села Арнасай» по организации горячего питания 1-11 классов на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Вывод
1. Организационно-методические мероприятия				
1	Подготовка документации по организации питания	август – сентябрь	Зам.директора по ВР	Приказ, план, паспорт пищеблока
2	Подготовка документации « Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся»	август – сентябрь	Педагог - психолог	Приказ, график работы, списки учащихся
3	Создание бракеражной комиссии (БК)	август	Зам.директора по ВР	Приказ
4	Рассмотрение вопросов организации горячего питания на совещании при директоре.	в течении года	Зам.директора по ВР; соц.педагог	Протоколы
5	Рассмотрение вопросов организации горячего питания на заседаниях общешкольного родительского комитета.	ноябрь	Зам.директора по ВР; педагог – психолог	Протоколы

Сканировано с CamScanner

6	Мониторинг охвата школьников горячим питанием по классам	ежемесячно	Классные руководители	Информация
7	Отчеты по горячему питанию в РОО	ежемесячно	Зам.директора по ВР	Отчеты
8	Освещение информации на сайте школы и СМИ	в течении года	Зам.директора по ВР	Классные руководители
2. Работа комиссии по мониторингу за качеством питания				
1	Результаты контроля БК за качеством продукции, реализуемой в школьной столовой (соответствие меню, суточные пробы)	Сентябрь	Председатель члены комиссии	Акт протоколы БК
2	Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки сырья; -соответствие санитарно-гигиенического состояния пищеблока соблюдение правил хранения продуктов (оборудование, посуды, инвентаря) -документы подтверждающие качество поступающей пищевой продукции.	Октябрь	Председатель члены комиссии	Акт протоколы БК
3	- Соблюдение технологии приготовления ноябрь пищи, норм закладки сырья - питьевой режим. -наличие документов подтверждающие качество пишевой продукции.	Ноябрь	Председатель члены комиссии	Акт протоколы БК

Сканировано с CamScanner

4	- Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки сырья; -Соблюдение правил личной гигиены работников столовой	Декабрь	Председатель члены комиссии	Акт протокола
5	- Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Январь	Председатель	Акт протокола
6	Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки сырья. - соблюдение требований к условиям, срокам хранения и приемки продукции. - исправность холодильно-технологического оборудования.	Февраль	Председатель члены комиссии	Акт протокола
7	Результаты контроля за качеством продукции, реализуемой в школьной столовой. -присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода бдюд	Март	Председатель члены комиссии	Акт протоколы
8	Проверка состояния рациона питания согласно утвержденному меню. -соблюдение требований Сан ПиНа при составлении меню - раскладки в соответствии меню-раскладки	Апрель	Председатель члены комиссии	Акт протокола

Сканировано с CamScanner