КГУ "Общеобразовательная школа села Арнасай отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области"

Утверждаю
Директор школы
_____ Молешкова Е.А.
"28" 08 2021 г.

План учебно-воспитательной работы на 2021-2022 учебный год

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ: Эколого - экономическое

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:

Непрерывное повышение профессиональной компетенции педагогов через индивидуальное и совместной педагогическое исследовние, рефлексию педагогического процесса.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

Создание условий для получения каждым обучающимся современного качественного образования, способствующего успешной социализации, профессиональному самоопределению, самообразованию и самореализации в течении всей жизни

ЗАДАЧИ:

1. Продолжить работу по реализации обновленного содержания образования на уровнях начального, основного и общего среднего образования.
2. Создать условия для профессионального развития педагогов. Формировать творческую образовательную среду, как в предметных областях знаний, так и в системах образования в целом (воспитательная, внеурочная, дополнительное образование) как фактор, который способствует развитию ключевых компетентностей учащихся, творческого потенциала и социализации.
3. Продолжить работу по повышению качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности.
4. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства работников школы через непрерывное развитие профессионального потенциала, освоение инновационных технологий дистанционного и очного формата обучения и воспитания.
5. Создавать условия для самореализации и успешности учащихся с ОВЗ через активное использование ресурса социокультурной образовательной среды школы.
6. Формировать новые подходы к контрольно-аналитической деятельности, создавая условия для эффективного развития образовательного учреждения и проведения педагогического мониторинга.
7. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Раздел 1.Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год.
Раздел 2. «Организация деятельности школы, направленная на выполнение нормативных документов об образовании».
2.1. Обеспечение всеобуча
2.2. Реализация Закона о языках Республики Казахстан
2.3. Реализация программы «Цифровой Казахстан»
2.4. Обеспечение техники безопасности учебно-воспитательного процесса
2.5. Реализации инклюзивного образования.
Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация
3.1. Работа с педагогическими кадрами
3.2. Перспективный план курсовой подготовки педагогических работников
3.3. Перспективный план аттестации педагогических работников
Раздел 4. «Организация учебно-воспитательного процесса, направленного на выполнение государственных стандартов образования, повышение качества образования»
4.1. Организация учебно-воспитательного процесса, направленный на выполнение государственных стандартов образования, улучшение образовательного процесса.
4.2. Мероприятия по методическому сопровождению процесса устранения пробелов и восполнению знаний обучающихся
4.3. План методической работы
4.4. План работы методического совета школы
4.5. План работы школы молодого учителя
4.6. План работы библиотеки
Раздел 5. «Организация психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса»
Раздел 6. «Организация воспитательной работы школы с учащимися и родителями»

6.1. План по организации воспитательной работы школы с учащимися и родителями на 2021-2022учебный год

6.2. План по профилактике религиозного экстремизма

Раздел 7. «Управление школой и организация ВШК»

7.1. План работы педагогического совета на 2021-2022 учебный год

7.2. План административных совещаний на 2021-2022 учебный год

7.3. План проведения совещаний при руководителе на 2021-2022 учебный год

7.4. План заседания попечительского совета школы на 2021-2022 учебный год

7.5. Мероприятия по завершению 2021-2022 учебного года

7.6. План ВШК

Задача:

Создание образовательной среды, благоприятной для гармоничного становления и развития личности обучающегося, сочетающего в себе национальные и общечеловеческие ценности, умеющего проявлять функциональную грамотность и конкурентоспособность в любой жизненной ситуации.

,

РАЗДЕЛ 2. «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ».			
Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	**2**	3	4
2.1. Обеспечение всеобуча на 2021-2022 учебный год			
Организационные мероприятия	Прием и зачисление в учащихся в 1-й класс через предоставление государственной услуги «Прием и зачисление в организации образования» (государственный портал E-GOV)	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	01.04-01.08.2021
	Комплектование классов	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А	до 01.09.2021
	Ведение алфавитной книги, книги приказов по движению учащихся	Делопроизводитель	до 05.09.2021
	Участие в республиканской акции «Дорога в школу»	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	01.08-30.09.21
	Организация и проведение месячников по всеобучу	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь январь
	Трудоустройство выпусков 9, 11-х классов	Заместитель	сентябрь январь

		директора по ВР Абдина З.Ж.	
	Корректировка списков учащихся из числа сирот и социально уязвимых слоев населения	Психолог Байсеитова Ж.Т.	до 1.09.2021
	Социальный портрет классов. Выявление учащихся из многодетных и малообеспеченных детей из числа вновь прибывших учащихся	Классные руководители	до 1.09.2021
	Организация обучения на дому и инклюзивного обучения на основании справок ВКК и ПМПК	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	до 1.09.2021
	Проверка личных дел учащихся 1-11 классов	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь, январь
	Корректировка списков учащихся, состоящих на учете • внутри школьном учете, в «группе риска»	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	первая неделя сентября, январь 2022
	Обеспеченность учащихся учебниками, учебными пособиями	Библиотекарь Желтоноженко В.В.	до 10.09.2021
	Обновление базы НОБД и базы учащихся школы	Лаборант Кулжанов Н.М.	Сентябрь, в течение года
	Организация горячего питания учащихся 1–4-х классов и питания в 5-11 классов	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	с 1.09 2021г. в течение года
	Контроль за движением учащихся	Заместитель директора по УВР	В течение года

		Ермоленко Ю.А.	
	Обеспечение внеурочной занятостью учащихся, состоящих на внутришкольном учете и «группе риска»	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	В течение года
	Организация летнего отдыха учащихся	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	Июнь Июль Август
	Отчет о проделанной работе по всеобучу за 2021-2022 учебный год	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	Май
2**.2. Реализация Закона о языках Республики Казахстан**			
Работа с нормативной базой	Выполнение Закона «О языках в РК», Государственной программы по реализации языковой политики в Республике Казахстан на 2020-2025 годы	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	В течение года
	Изучение инструктивно-методического письма МОН РК и других нормативных документов	Администрация Руководители МО	сентябрь
	Ведение делопроизводства, оформление стендов и наглядных материалов на государственном языке	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	постоянно
	Оказание государственных услуг (сайт «Электронное правительство», «E-gov») и прием граждан на	Директор школы Молешкова Е.А.,	постоянно

Организационная работа	государственном языке	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	
	Организация подписки газет и журналов на казахском языке	библиотекарь Желтоноженко В.М.	сентябрь, декабрь
	Пополнение фонда библиотеки литературой, терминологическими словарями	библиотекарь Желтоноженко В.М.	постоянно
	Работа с сайтом на двух языках	Вожатая Романова В.Р., делопроизводитель	постоянно
	Расширение сферы образования на казахском языке, дополнительные занятия для учащихся, слабо владеющих родным языком.	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	август
	Организация работы факультативов, кружков и клубов на казахском языке	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А., Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь
	Проведение мероприятий, посвященных месячнику Языков.	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж., Ю.А.., Оспанова А.Е., Байсеитова Г.И.	сентябрь

	Проведение культурных, спортивных и других мероприятий на государственном языке	Заместитель директора по ВР Абдина З.Ж.Ю.А.., Оспанова А.Е., Байсеитова Г.И.	в течение года
	Участие в районной и областной олимпиаде учителей языковых дисциплин	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	по плану
	Проведение и участие обучающихся в конкурсах различного уровня на казахском языке	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	в течение года
2.3. Реализация программы «Цифровой Казахстан»			
	Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям работы с источниками физических факторов (компьютеры, проекторы) в образовательной деятельности.	Учитель информатики Кулжанов Н.М.	август, январь май
	Разработка и принятие приказов: 1. О работе в Единой электронной образовательной среде «Күнделік» (https://kundelik.kz). 2. О назначении ответственных лиц за сбор и заполнение административных данных в НОБД.	Директор школы Молешкова Е.А.	4 неделя августа
	1. Подготовка кабинетов к новому учебному году. 2. Расстановка компьютерной техники в учебных кабинетах, закрепление ответственных. 3. Установка, подключение и настройка	зав.кабинетами Учитель информатики	август

	компьютерной техники	Кулжанов Н.М.	
	Разработка и утверждение: должностных инструкций лаборанта ИВТ	Директор школы Молешкова Е.А.	сентябрь
	Инвентаризация компьютеров и оргтехники. Определение необходимого ресурсного обеспечения в ходе изменений в условиях образовательной деятельности.	Завхоз Башков В.С.	по графику
	Списание компьютерной техники, вышедшей из строя и/или не соответствующей современным требованиям.	Завхоз Башков В.С.	май-август
	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ в вышестоящие инстанции	Учитель информатики Кулжанов Н.М	по требованию
	Информирование всех участников образовательного процесса о возможности получении государственных услуг через Портал электронного правительства **Egov.kz** и **Egov Kz Bot**	Директор школы Молешкова Е.А., классные руководители	сентябрь, периодически в течение года
	1. Ознакомление вновь прибывших учителей с инструкциями и правилами работы в АИС «Күнделік»	Директор школы Молешкова Е.А.,	1 неделя сентября
	2. Восстановление логинов и паролей для АИС «Күнделік»	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.,	сентябрь, по требованию
	3. Подготовка АИС «Күнделік» для учебного года (актуализация пользователей, добавление предметов, составление расписания и пр.)	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.,	сентябрь

	4. Добавление информации об учащихся, формирование 1 классов, деление на группы, вставка КТП	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь
	5. Мониторинг по работе с «Күнделік» учителей и родителей	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	в течение года
	6. Мониторинг своевременности заполнения АИС «Күнделік»	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	ежедневно
	7. Контроль за использованием обучающего портала Online Mektep и др.	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	Октябрь, февраль
	Функционирование сайта школы и страниц соц.сетей	Романова В.Р.	в течение года
	Заполнение НОБД	Кулжанов Н.М.	постоянно
	Создание электронных портфолио, страниц методических объединений, сайтов педагогов	Кулжанов Н.М. кл. рук-ли	В течение года
	Оказание помощи в подготовке и проведении внеклассных мероприятий с использованием ИКТ	Кулжанов Н.М.	В течение года
	Заполнение бланков аттестатов об основном среднем	Директор школы	июнь;

	образовании и аттестатов об общем среднем образовании, выдача дубликатов	Молешкова Е.А., Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	по обращению
	Участие учащихся в олимпиадах и конкурсах по информатике и робототехнике, дистанционных конкурсах.	администрация, учителя-предметники, учащиеся	по графику
	Прохождение педагогами курса «Развитие цифровых компетенций педагогов»	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	август
	Мониторинг компьютерной грамотности молодых и вновь прибывших педагогов с целью определения уровня владения ИКТ	Учитель информатики Кулжанов Н.М.	по отдельному графику
	Обучающие семинары-практикумы: 1. Возможности современных образовательных и информационных технологий в образовании 2. Повышение мотивации учащихся к изучению учебных предметов посредством ИКТ-технологий 3. Использование ИКТ-технологий при проверке знаний учащихся на уроках и при подготовке к итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	В течение года
	Прохождение педагогами курса «Развитие цифровых компетенций педагогов»	Заместитель директора по УВР Ермоленко Ю.А.	август
	2.4. Обеспечение техники безопасности учебно-воспитательного процесса		
	Обеспечение безопасной и комфортной среды	Директор школы	Июнь-август

Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	обучения	Молешкова Е.А., Завхоз Башков В.С.	
	Оформление приказа по школе о назначении ответственного за охрану труда и техники безопасности	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь
	Организовать с классными руководителями 1-8 классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь
	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	Классные руководители	в течение года
	Организовать встречи с работниками МАИ	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	в течение года
	Оформить страничку на сайте школы по безопасности дорожного движения	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь
	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»; - приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся»	Директор школы Молешкова Е.А.,	сентябрь
	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - Соблюдение требований проекта Ashyq; - утренний прием обучающихся; - соблюдение масочного режима, социальное дистанцирование, - санитарно-гигиеническое состояние классных	Директор школы Молешкова Е.А., Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	В течение года

Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся	помещений, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям СанПиНа, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий; - обеспечение учащихся горячим питанием		
	Организовать бесплатное горячее питание для учащихся из малообеспеченных и малоимущих семей	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	Октябрь, январь
	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4х, 5-11х классов по группам здоровья.	Мед сестра школы	Октябрь, январь
	Привести оборудование кабинетов технологии в соответствие с требованиями техники безопасности и производственной санитарии.	Завхоз школы Башков В.С.	Октябрь
	Принять меры безопасности в учебных кабинетах физики, химии, информатики, технологии, спортивном зале в соответствии с Инструкциями.	Завхоз школы Башков В.С.	Ноябрь
	Проведение кварцевания, проветривания и влажной уборки классных комнат.	Мед сестра школы	ежедневно
Мероприятия по профилактике	Провести инструктаж педагогического коллектива школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся школы	Савватиев В.И., Брагин В.Е.	Сентябрь, январь
	Заслушать на заседании МО классных руководителей «Соблюдение техники безопасности и предупреждение травматизма при проведении	Руководитель МО классных руководителей	В течение года

и предупреждению травматизма и несчастных случаев	внеклассных мероприятий за пределами школы»		
	Провести совещание при директоре школы по соблюдению техники безопасности на уроках и во внеурочное время	Директор школы Молешкова Е.А.	В течение года
	Включение вопросов по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в повестку родительских собраний	Классные руководители	В течение года
	Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год		май
Противопожарные мероприятия	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ.	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь
	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся	Ответственные за ТБ, Савватиев В.И., Брагин В.Е.	Сентябрь, январь
	Оформление противопожарного уголка и обеспечение специализированных кабинетов необходимым инвентарем	Директор школы Молешкова Е.А.	Сентябрь
	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Завхоз школы Башков В.С.	Сентябрь
	Обеспечение условий, отвечающих требованиям безопасности, охраны и гигиены труда	Директор школы Молешкова Е.А., Завхоз школы Башков В.С.	июль
	Проведение текущего ремонта. Обеспечение помещений соответствующим	Директор школы Молешкова	июль октябрь

Организационно-техническое направление по улучшению условий и охраны труда работников школы	противопожарным инвентарем.	Е.А., Завхоз школы Башков В.С.	
	Обеспечение бесплатного прохождения медицинского осмотра работниками школы	Профорг школы Байсеитова Ж.Т.	июль-август
	Обеспечение технического персонала школы спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты	Директор школы Молешкова Е.А., Завхоз школы Башков В.С.	сентябрь
	Обеспечение школы дез.средствами, санитайзерами	Директор школы Молешкова Е.А., Завхоз школы Башков В.С.	ежедневно
	Обеспечение рабочих мест согласно требованиям правил техники безопасности аптечками первой медицинской помощи	Директор школы Молешкова Е.А., Завхоз школы Башков В.С.	по мере необходимости
	Разработка и утверждение инструкций по охране труда, своевременное проведение первичных и плановых инструктажей по охране труда и по технике безопасности	Директор школы Молешкова Е.А., Савватиев В.И.	август, сентябрь, январь
	Проведение собеседования на знания нормативно-технической документации при приеме на работу новых работников.	Директор школы Молешкова Е.А.	по мере необходимости
	Организация проведения проверки знаний учителями и лаборантами стандартов безопасности труда, норм и правил проведения работ	Ответственные за ТБ, Савватиев В.И., Брагин В.Е.	1 раз в полугодие

2.5. План мероприятий по реализации инклюзивного образования			
Аналитико-статистическое направление	Формирование школьного банка данных учащихся с ООП	Классные руководители	до 01.09.2021
	Создание инициативной группы по развитию инклюзивного образования в школе; педагог-психолог; классные руководители; медработник школы.	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	ежемесячно
	Формирование банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	в течение года
Методическое обеспечение	Участие в районных, областных, республиканских совещаниях, семинарах-совещаниях, практических семинарах, консультациях по развитию инклюзивного образования.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	в течение года
	Прохождение педагогами курсов «Инклюзивное образование»	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	По графику Орлеу
	Создание адаптивной среды в школе	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	в течение года
	Оказание квалифицированной помощи учителям, работающим с учащимися с ООП	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	в течение года
	Создание банка нормативно-правовых документов по инклюзивному образованию в РК	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	август, сентябрь
	Организация работы по созданию «Школы для родителей»	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	октябрь
	Обследование детей с целью определения будущего	педагог-психолог	в течение года

	образовательного маршрута	Байсеитова Ж.Т.	
	Назначение и проведение коррекционной работы с учащимися	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	в течение года
	Индивидуальное консультирование детей и родителей	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	в течение года
	Психолого-педагогическое и учебно-методическое сопровождение родителей детей с ООП	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	в течение года
Информационно-просветительское направление	Оформление страниц на сайте школы по организации инклюзивного образования в школе	Романова В.Р.	Сентябрь, январь
	Участие детей с ОПП в выставки художественного творчества; смотрах-конкурсах художественной самодеятельности; спортивных соревнованиях	Романова В.Р.	в течение года
	публикации в СМИ, участие в круглых столах, конференциях, интернет -конференциях	Романова В.Р.	в течение года
	проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с участием детей с ОПП	Романова В.Р.	в течение года
Образовательная деятельность	Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута	Классные руководители	в течение года
	Назначение и проведение коррекционной работы с учащимися	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	в течение года
	Индивидуальное консультирование детей и родителей	педагог-психолог	в течение года

		Байсеитова Ж.Т.	
	Разработка адаптированных программ с учетом индивидуальных психофизических особенностей детей с ООП	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	в течение года
	Предпрофильная подготовка	Классные руководители	март-апрель
	Подготовка к итоговой аттестации учащихся с ООП	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	март-апрель
Развитие безбарьерной среды в образовательном учреждении	Обеспечение доступности школы, оснащение школы специализированным оборудованием и учебно-методическими комплектами	Директор школы Молешкова Е.А.	В течении года
	Создание и корректировка банка детей-инвалидов Арнасайского сельского округа	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	Сентябрь, январь
	Проведение обследований социально-бытовых и технических условий семей детей-инвалидов	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	Сентябрь, январь
	Проведение консультаций и собеседований с родителями детей-инвалидов	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	В течении года по индивидуальному плану
	Проведение коучингов -учителей-предметников, работающих с детьми с ООП	педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	В течении года по индивидуальному плану
РАЗДЕЛ 3. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ			
3.1 **Работа с педагогическими кадрами**	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	август

	Составление плана курсов повышения квалификации педагогических кадров на 2021 -2022 учебный год	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь, январь
	Подготовка заявок в АО НЦПК «Өрлеу» по курсовой подготовке педагогических кадров	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь, январь
	Рассмотрение кандидатур для прохождения курсов	Директор школы Молешкова Е.А.	сентябрь, январь
	Учет курсовой подготовки, внесение в НОБД	Лаборант Кулжанов Н.М.	в течение года
	Составление отчетов по прохождению курсов	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	май
	Утверждение состава аттестационной комиссии	Директор школы Молешкова Е.А.	август
	Прием заявлений педагогов на присвоение и подтверждение категорий.	Директор школы Молешкова Е.А.	сентябрь, декабрь
	Заседание аттестационной комиссии по рассмотрению заявлений.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь, декабрь
	Ознакомление аттестующихся педагогов с Правилами прохождения аттестации	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	октябрь, январь
	Оформление стенда «Внимание! Аттестация!»	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	октябрь
	Прохождение квалификационного тестирования	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь, май
	Составление планов презентации по обобщению и внедрению передового педагогического опыта учителей.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь, декабрь
	Проведение методического дня в рамках аттестации	Заместитель дир. по	декабрь

	кадров. Презентация передового педагогического опыта учителей в форме мастер-классов, творческих лабораторий, открытых уроков	УВР Ермоленко Ю.А	май
	Подготовка аттестационных характеристик, экспертных заключений.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь май
	Заседание школьной аттестационной комиссии по утверждению квалификационных характеристик	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь май
	Утверждение экспертных заключений на заседании областного экспертного совета.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь май
	Подведение итогов работы аттестационной комиссии. Оформление документации по присвоенным категориям	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	январь июнь

3.2. Перспективный план курсовой подготовки педагогических работников

	№ Ф.И.О. педагога	**Специальность и квалификация по диплому**	**Категория**	**Год курсовой переподготовки**				
				2022	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
1	Молешкова Елена Анатольевна	Учитель истории, основ права и экономики.	Высшая				+	
2	Ермоленко Юлия Александровна	Педагогика и методика начального обучения	Педагог-исследователь				+	
3	Абдина Замзагуль Жакудаевна	Математики и физика	Первая			+		

4	Мирошниченко Надежда Петровна	Учитель музыки и пения, бакалавр географии	Вторая	+				
5	Байсеитова Гульсина Идрисовна	Учитель казахского языка и литературы	Первая2020 (снижена)	+				
6	Оспанова Айгуль Еркалдиевна	Учитель казахского языка и литературы	б/к Снижена 2021г				+	
7	Анисимова Ирина Владимировна	Учитель русского языка и литературы	Педагог-исследователь 2018		+			
8	Байсеитова Жебек Темербековна	Педагог-психолог	Первая 2018г		+			
9	Желтоноженко Вера Васильевна	Учитель русского языка и литературы	Б/к	+				
10	Потехина Мариэлла Васильевна	Бакалавр Учитель биологии и валеологии	Первая Снижена 2021г	+				
11	Головатая Людмила Николаевна	Учитель физики и трудового обучения	Б/к	+				
12	Андриенко Вера Михайловна	Педагогика и методика начального обучения	б/к 2021 (снижена)		+			
13	Зайцева Лидия Петровна	Педагогика и методика начального обучения	Педагог-исследователь 2020г				+	
14	Алдажанова Сания Маратовна	Педагогика и методика начального обучения	Вторая 2018г.		+			
15	Савватиев Вячеслав	Учитель физической	Педагог-			+		

	Иванович	культуры	исследователь 2019г.					
16	Алиакбаров Каксым Хасенович	Учитель физического воспитания	б/к 2020 снижена					
17	Романова Виктория Робертовна	Педагогика и методика начального обучения	Б/к	+				
18	Құлжанов Ңуржан Мейрашұлы	Бакалавр естествознания, по специальности Ядерная физика,магистр естественных наук по специальности ядерная физика. Направление Научно-педагогическое.	Педагог-модератор 2020г					+
20	Байеділ Диана Жеңісқызы	Иностранный язык: два иностранных языка	Б/к 2020г	+				
21	Шкурметова Татьяна Петровна	Иностранный язык: два иностранных языка	Педагог-модератор 2020 г					+
22	Жусупова Фатима Курганбековна	Учитель истории и обществоведения, методист по воспитательной работе	Б/к	+				
22	Брагин Виктор Евгеньевич	Учитель физической культуры и начальной военной подготовки	Первая 2018г		+			

3.3. Перспективный план прохождения аттестации педагогических работников								
№	**№ Ф.И.О. педагога**	**Специальность и квалификация по диплому**	**Категория**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
1	Молешкова Елена Анатольевна	Учитель истории, основ права и экономики.	Высшая 2016	+				
2	Ермоленко Юлия Александровна	Педагогика и методика начального обучения	Педагог-исследователь 2020г				+	
3	Абдина Замзагуль Жакудаевна	Математики и физика	Первая 2020 (снижена)	+				
4	Мирошниченко Надежда Петровна	Учитель музыки и пения, бакалавр географии	Вторая2020 (снижена)					
5	Байсеитова Гульсина Идрисовна	Учитель казахского языка и литературы	Первая2020 (снижена)					
6	Оспанова Айгуль Еркалдиевна	Учитель казахского языка и литературы	б/к Снижена 2021г	+				
7	Анисимова Ирина Владимировна	Учитель русского языка и литературы	Педагог-исследователь 2018		+			
8	Байсеитова Жебек Темербековна	Педагог-психолог	Первая 2018г		+			
9	Желтоноженко Вера	Учитель русского	Б/к					

	Васильевна	языка и литературы						
10	Потехина Мариэлла Васильевна	Бакалавр Учитель биологии и валеологии	Первая Снижена 2021г					
11	Головатая Людмила Николаевна	Учитель физики и трудового обучения	Б/к					
12	Андриенко Вера Михайловна	Педагогика и методика начального обучения	б/к 2021 (снижена)					
13	Зайцева Лидия Петровна	Педагогика и методика начального обучения	Педагог-исследователь 2020г				+	
14	Алдажанова Сания Маратовна	Педагогика и методика начального обучения	Вторая 2018г.		+			
15	Савватиев Вячеслав Иванович	Учитель физической культуры	Педагог-исследователь 2019г.			+		
16	Алиакбаров Каксым Хасенович	Учитель физического воспитания	б/к 2020 снижена					
17	Романова Виктория Робертовна	Педагогика и методика начального обучения	Б/к	+				
18	Құлжанов Ңуржан Мейрашұлы	Бакалавр естествознания, по	Педагог-модератор 2020г					+

		специальности Ядерная физика,магистр естественных наук по специальности ядерная физика. Направление Научно-педагогическое.							
19	Байеділ Диана Жеңісқызы	Иностранный язык: два иностранных языка	Б/к 2020г				+		
20	Шкурметова Татьяна Петровна	Иностранный язык: два иностранных языка	Педагог-модератор 2020 г					+	
21	Жусупова Фатима Курганбековна	Учитель истории и обществоведения, методист по воспитательной работе	Б/к						
22	Брагин Виктор Евгеньевич	Учитель физической культуры и начальной военной подготовки	Первая 2018г		+				

РАЗДЕЛ 4. «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, НАПРАВЛЕННОГО НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»			
1. **4.1 Организация учебно-воспитательного процесса,**	Составление ДСП, ССП, КСП	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь

направленная на выполнение государственных стандартов образования, улучшение образовательного процесса	Организация работы с учащимися с ООП, обучения на дому	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь
	Утверждение графиков проведения СОР, СОЧ	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь
	Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля с последующим анализом и предложениями.	Администрация	по графику ВШК
	Организация ежедневного 20-минутного чтения книг в школе и семье.	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	В течении года
	Эффективность обучения восполнения потерь в знаниях обучающихся по предметам	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	Сентябрь, январь
	Проверка качества составления поурочных планов учителей и подготовка их к уроку.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	по плану
	Обеспечение УМК педагогов, обеспечение учебниками школьников	Библиотекарь	сентябрь
	Организация работы Школы Молодого Учителя	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	сентябрь
	Связь с родителями в целях организации совместной работы по повышению качества знаний учащихся.	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	постоянно
	Организация работы курса по выбору «Глобальная компетентность» в 5-11 классах	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	сентябрь
	Организация работы в адаптационный период 1, 5, 10-х классов	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	октябрь
	Работа с одаренными детьми. Интеллектуальные	Заместитель дир. по	по плану

	олимпиады, смотры, конкурсы.	УВР Ермоленко Ю.А	
	Мониторинг качества знаний по четвертям и за год	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	1 раз в четверть
	Анализ СОЧ по предметам	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	1 раз в четверть
	Адаптация учащихся 1-х классов.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	ноябрь
	Преемственность в организации УВП в 5-х классах	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	октябрь
	Преемственность учащихся 10 классов.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	октябрь
	Совершенствование форм и методов при организации предметно-языкового интегрированного обучения на уроках биологии, физики, информатики в условиях трехъязычного обучения	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	ноябрь
	Внедрение курса по выбору «Глобальная компетентность» в 5-11 классах по результатам 1 полугодия.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь
	Подготовка к международным исследованиям PIRLS, TIMSS, PISA в 4, 8,9, 11 классах.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь
	Мониторинг физического развития обучающегося	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь

	Формирование функциональной грамотности на уроках математики в 1-4 классах	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	декабрь
	Итоги первого полугодия. Выполнение программного материала за I полугодие.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	январь
	Развитие проектно-исследовательских навыков на уроках биологии, химии, физики в 9-10 классах	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	январь
	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	Январь- май
	Развитие ценностно-смысловых компетенций на уроках истории в 5-9 классах	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	февраль
	Система работы с одаренными учащимися. Итоги районных и областных предметных олимпиад.	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	февраль
	Реализация проектов «Читающая школа», «Дебаты», «День самоуправления», «Школьный театр».	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	февраль
	Формирование читательской, математической, естественно-научной грамотности учащихся 9-11классов	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	март
	Состояние преподавания учебных программ «Основы предпринимательства и бизнеса»	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	март
	Мониторинг физического развития обучающегося	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	март

	Развитие практической направленности на уроках физики, химии, биологии в 7-9 классах	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	март
	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	апрель
	Проведение ранней профориентационной работы.	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	апрель
	Обеспечение эффективного психолого-педагогического сопровожденияобучающихся с ООП.	Заместитель дир. по ВР Абдина З.Ж.	апрель
	Результативность работы по формированию математической грамотности учащихся 5-7 классов.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	май
	Развитие коммуникативных навыков на уроках английского языка в 6-10 классах	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	май
	Выполнение ГОСО за 2 полугодие	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	май

4.2 Мероприятия по методическому сопровождению процесса устранения пробелов и восполнению знаний обучающихся
Цель: выявить пробелы в знаниях учащихся, разработать мероприятия, обеспечивающих повышения качества знаний сформировать умения подбирать наиболее оптимальные методы обучения для восполнения потерь в знаниях учащихся
Источники: итоги нулевого среза в начале I четверти, запрос участников образовательного процесса.

Направления работы	**Разделы**	**Сроки**	**Исполнители**

I. Организационная работа	Разработка плана работы по методическому сопровождению процесса устранения пробелов и восполнению знаний обучающихся	до 6.09.21	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А.
	Информирование педагогического коллектива о внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции»	сентябрь	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А.
	Рассмотрение вопросов восполнения пробелов знаний обучающихся на совещаниях при директоре, методических и педагогических советах.	в течение учебного года	Директор Зам. дир. по УВР Ермоленко Ю.А.
	«Проведение 0 среза с целью мониторинга пробелов знаний учащихся»	сентябрь	Директор Зам. дир. по УВР Ермоленко Ю.А.
	Организация работы учителей-предметников по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся -Активизация работы творческих групп, МО (анализ тем, вызвающих затруднения, методические рекомендации по пересмотру КТП, ССП)	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники, руководители МО
	Разработка дополнительных ресурсов для педагогов в т.ч.	в течение учебного	руководители МО,

	цифровые: - методические пособия - сборники задач -сборники заданий -дидактические материалы	года	учителя-предметники
	Индивидуальные беседы с учителями-предметниками (разъяснение методических рекомендаций, разъяснение актуальных вопросов по организации учебного процесса)	в течение учебного года	Директор, Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А.
	Мониторинг успеваемости обучающихся	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А.
	Проведение среди педагогов анкетирования с целью выявления проблемных вопросов в преподавании предметов	Октябрь, январь	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А.
	Проведение среди учащихся анкетирования - определение факторов и причин, влияющих на низкую успеваемость обучающихся	4-8 октября	Педагог-психолог Байсеитова Ж.Т. Байсеитова Ж.Т.
II. Содержание обучения	Координирование деятельности методических обьединений организаций образования	В течении года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., руководители

			МО
	Организация летней и каникулярной школ, дня по согласованию с родителями или иными законными представителями обучающихся с целью устранения пробелов и восполнения знаний	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., кл.рук, учителя-предметники
	Организация дополнительных занятий, работы с малыми группами по устранению пробелов в знаниях	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., кл.рук., учителя-предметники
	Привлечение студентов-практикантов педагогических организаций высшего и послевузовского образования, колледжей, учащихся старших классов в целях оказания помощи в выполнении учебных заданий со слабоуспевающими учениками	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., кл.рук., учителя-предметники
	Вовлечение обучающихся в секции, факультативы и кружки по предметам	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
	Разработка цифровых ресурсов по учебным предметам: - проведение предметных декад для повышения мотивации обучения; - использование доступных цифровых ресурсов при организации учебного процесса	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники, руководители МО

	Активное использование цифровых образовательных ресурсов, авторских уроков лучших педагогов района	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
	Участие в обучающих вебинарах по направлениям - Каникулярная школа по углублению предметных знаний - Каникулярная школа по оцениванию для учителей предметников	в течение учебного года	Центр педагогического мастерства г. Кокшетау
	Совещания « О ходе исполнения плана работы по методическому сопровождению процесса устранения пробелов и восполнению знаний обучающихся»	По графику	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А.
III. Методика обучения	Реализация дифференцированного подхода в рамках дополнительных занятий	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО, учителя-предметники
	Вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
	Использование модульного обучения с разбивкой учебного материала по сложным и требующим закрепления целям обучения	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-

			предметники
	Использование эффективных методов обучения (кейс-стади, тематическое обсуждение, деловая игра и другие	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
IV. Работа педагогов	Организация работы тьюторов из числа студентов-практикантов педагогических колледжей и вузов	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
	Организация индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
	Организация работы психолога, социального педагога, классного руководителя поддержке обучающихся с низкой успеваемостью, с особыми образовательными потребностями	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., Педагог-психолог Байсеитова Ж.Т. кл.рук.
	Проведение консультаций по учебным предметам	в течение учебного года	учителя-предметники
	Проведение коучингов, направленных на решение проблемы устранения пробелов в знаниях обучающихся	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-

			уровневики, учителя-тренеры
	Использование контента образовательных платформ	в течение учебного года	учителя-предметники
	Проведение обучающих онлайн тренингов, вебинаров по работе со слабоуспевающими школьниками, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-уровневики, учителя-тренеры
	Организация вебинаров для педагогов, родителей или иных законных представителей обучающихся и обучающихся в свободном доступе	в течение учебного года	учителя-предметники
	Использование опыта лучшей практики менторов, коучей, педагогов-исследователей	в течение учебного года	учителя-предметники
	Изучение опыта победителей республиканского конкурса «Лучший педагог» (вебинары, мастер-классы, тренинги и т.д.)	в течение учебного года	рук-ли МО, учителя-предметники
	Размещение на ютуб каналах тренингов, мастер- классов, видео –уроков лучших педагогов школы	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Ермоленко Ю.А., учителя-предметники
4.3 План методической работы			

1. **Повышение квалификации** 2. **Цель**: совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности	Составление плана работы с кадрами	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	август
	Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	август
	Составление заявок	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А	В течение года
1. Аттестация педагогических работников 2. Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников	Ознакомление педагогического состава с нормативными документами	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	август
	Прием заявлений и документов согласно перечню от аттестуемых учителей, собеседование, составление списков педагогических работников на аттестацию в текущем году	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	в течении года
	Создание аттестационной комиссии	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь
	Создание экспертного совета	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь
	Планирование и утверждение работы аттестационной комиссии	Директор школы Молешкова Е.А.	сентябрь
	Заседание аттестационной комиссии по рассмотрению заявлений педагогических работников	Члены аттестационной	один раз в полугодие

		комиссии	
	Предоставление данных по аттестации и сведений об аттестуемых пед.работников в отдел образования	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь, январь
	Ознакомление с правилами аттестации педагогов аттестующихся во 2-ом полугодии 2021 года, 1-ом полугодии 2022 года	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь, январь
	Оформление информационного стенда по аттестации	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь
	Составление, утверждение графика открытых уроков аттестующихся педагогов	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	сентябрь
	Проведение открытых уроков аттестующихся педагогов	Аттестующиеся педагоги	октябрь-декабрь, январь-март
	Подготовка портфолио аттестующимися педагогами	Аттестующиеся педагоги	ноябрь, март
	Заседания аттестационной комиссии	Члены аттестационной комиссии	ноябрь-декабрь, май-июнь
	Обобщение опыта на семинарах, конференциях, участие в конкурсах	Аттестующиеся педагоги	в течении года
	Предоставление материала на аттестацию учителей для экспертного заключения	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	декабрь, май
	Предоставление аттестационных материалов в органы управления образования соответствующего уровня	Заместитель дир. по УВР Ермоленко	декабрь, май

		Ю.А.	
	Результаты работы по аттестации педагогических работников школы	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	декабрь, май
	Издание приказа по школе о присвоении/подтверждении аттестационной категории (педагог-модератор)	Директор шеолы Молешкова Е.А., Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А.	декабрь, август
	Выдача удостоверений по итогам аттестации	Председатель аттестационной комиссии	декабрь, август
Обобщение и распространение опыта работы **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов	Определение тем по самообразованию учителей школы на 2021-2022 уч. год.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	август
	Заполнение карты «Маршрут профессионального развития педагога на 2021-2022 учебный год»	рук-ли МО, педагоги	август
	Обмен опытом работы педагогов по применению инновационных технологий в ходе подготовки и проведения педагогических советов в школе	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	Ноябрь январь март
	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических проектах	руководители МО	В течение года
	Выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года»	руководители МО	сентябрь
	Представление опыта преподавания …	руководители МО	Январь

	на заседании МС		
	Представление опыта перед учителями МО	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	Апрель
	Оформление методической «копилки»	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	Май
	Создание и наполнение раздела «Инновационная деятельность» на сайте школы	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	В течение года
Коучинг-сессии **Цель:** обобщение и внедрение передового педагогического опыта, оказание помощи преподавателем в организации обучения и воспитания школьников.	Использование цифровых образовательных ресурсов в обучении (тренинг)	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	октябрь
	Формирование навыков проектной деятельности, учащихся в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов	Руководители МО, коучи	декабрь
	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и мета предметных результатов.	Руководители МО, коучи	февраль
	Эффективность сотрудничества с родителями – одно из условий качественной реализации образовательной программы школы в новых условиях обучения	Руководители МО, коучи	март
	Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-11-х классов к итоговой аттестации	Руководители МО, коучи	апрель

Диагностика деятельности педагогов. **Цель**: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда педагога	Диагностика затруднений педагогических работников	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	Сентябрь
	Организация мониторинга развития педагога на рейтинговой основе	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	В течение года
	Составление банка данных о развитии профессиональных компетенций учителя	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	В течение года
7. Работа школьных методических объединений **Цель**: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.	**Заседание №1 (август)** **Тема: Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение преподавания предметов в общеобразовательном учреждении в 2021-2022 учебном году.** 1. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год 2. Изучение инструктивно-методического письма за 2021-2022 уч.г. 3. Согласование программ спецкурсов, факультативов. 4. Рассмотрение КТП в соответствии с приказом № 130 от 6 апреля 2020 года 5. Планирование творческой активности учителей МО на учебный год 6. Согласование Маршрута профессионального роста педагога 7. Рассмотрение на утверждение графики СОР и СОЧ	Рук-ли МО	

	8. Рассмотрение положения о правилах ведения предметных тетрадей: кол-во тетрадей по предметам (контрольных тетрадей, рабочих тетрадей, словарей, тетрадей для лабораторных, творческих работ, контурных карт) 9. 10. Определение учащихся для подготовки к научным-проектам, олимпиадам различного уровня		
	Заседание № 2 (ноябрь) **Тема: Слабая мотивация к обучению. Причины, пути решения. (особенности работы со слабо мотивированными детьми)** 1.Итоги 1-четверти 2.Анализ СОР и СОЧ. Модерация 3.Итоги школьной предметной олимпиады учащихся. 4. Педагогическая мастерская «Мотивация. Что это такое? Причины слабой мотивации к обучению учащихся. Принципы и методы коррекционно – развивающего обучения». 5. Согласование плана работы со слабо мотивированными учащимися на каникулах. 6. Об организации работы с одаренными детьми (подготовка к районной олимпиаде, конкурсу научных проектов)	Рук-ли МО	
	Заседание №3 (январь) **Тема: Специфика подготовки учащихся к международным исследования и итоговой аттестации с использованием активных форм обучения. Поиск новых форм и методов урочной и внеурочной деятельности.**	Рук-ли МО	

	1. Анализ СОР и СОЧ. Модерация 2. Педагогическая мастерская «Активизация познавательной деятельности учащихся в процессе обучения и во внеурочное время. Современные педагогические технологии.» 3. Мониторинг успеваемости учащихся 4. Результаты деятельности педагогов за первое полугодие 5. Анализ результативности учащихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней 6. Обмен опытом учителей МО		
	Заседание №4 (март) **Тема: Критерии успешности учителя** 1. Анализ СОР и СОЧ. Модерация 2. Круглый стол «Панорама педагогических идей и находок: профессионально-личностные критерии успешности учителя» 3. Создание фонда методических материалов учителей 4. Создание фонда авторских программ	Рук-ли МО	
	Заседание №5 (май) **Тема: Методический диалог «Анализ результативности работы МО за год».** 1. Подведение итогов работы МО за учебный год. 2. Анализ СОР и СОЧ. Модерация 3.Рейтинг учителя: защита портфолио учителей: анализ результативности участия учителей и учащихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней. 3. Выставка методических пособий, разработанных	Рук-ли МО	

	учителями школы, разработок по теме самообразования, формативному и суммативному оцениванию. 4. Анализ результативности учебной и внеучебной деятельности по предметам. 6. Перспективный план на 2022-2022 уч.год		
4.4 ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ			
ЦЕЛЬ: реализация задач методической работы на текущий учебный год.	**Заседание №1** Планирование методической работы на 2021-2022 учебный год. 1. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2021-2022 учебный год. 1. Рассмотрение плана работы МО 2. Утверждение программ по предметам, курсам, внеурочной деятельности. 3. Согласование планов ШМО на 2021-2022учебный год. 4. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров на 2021-2022учебный год 5. Согласование плана проведения предметных недель. 6. Организация наставничества. 7. Об организации работы с одаренными детьми (проведение предметных олимпиад, научных проектов школьников)	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	август
	Заседание №2 1. Анализ выполнения программы за 1 четверть. 2. Планирование работы по повышению	Заместитель дир. по УВР Ермоленко	ноябрь

	качества образовательного процесса. 1. Об итогах школьного этапа республиканской олимпиады школьников 2. Система работы с мотивированными на учебу детьми. 3. Развитие предметных компетенций в совместной коммуникации учащихся на уроках истории, информатики, биологии в 7-8 классах 4. Деятельность психолога и учителей самопознания в становлении и развитии личности учащихся. 5. Развитие речевой деятельности на уроках казахского языка в 3-4, 5-8 классах.	Ю.А., рук-ли МО	
	Заседание №3 1..Формирование основ межличностной коммуникации посредством работы в парах и группах в 6 «Б» классе с углубленным изучение казахского языка и литературы 2. Итоги участия учащихся в предметной олимпиады. 3. Отработка навыков решения физико-математических задач в 6 «Г» классе с углубленным изучение математики 4. Подготовка к проведению тематического педагогического совета «Современная цифровая образовательная среда: нестандартные формы работы классного руководителя с учениками и родителями» 5.Работа с текстом как способ формирования функциональной грамотности школьников 6. Создание оптимальных условий в процессе обучения с целью повышения качества успеваемости учащихся 9-х и 11-х классов и подготовки их к итоговой аттестации.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	январь

	Заседание №4 1. Подготовка педсовета по итогам учебного года 2. Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников. 3. Организация работы со слабоуспевающими во 2 - 3 классах на уроках математики и русского языка. Реализация планов индивидуальной работы. 4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2022 г. 5. Организация и проведение смотра-конкурса «Лучшее методическое объединение» 6. Формирование УМК на 2022-2023 учебный год 7. Организация творческой деятельности учащихся на уроках н самопознания	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	март
	Заседание №5 «Итоги методической работы школы в 2021-2022 учебном году» 1. Отчет о реализации плана методической работы. 2. Подведение итогов курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2021-2022 учебный год. 3. Анализ работы ШМО, МС за истекший год 4. Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год. 5. Результативность работы учителей, преподающих предметы ЕМН на английском языке 6. Организация обобщающего повторения на уроках	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	май

	физики, математики, химии, биологии, географии в 11-х классах с целью подготовки к ЕНТ		
4.5 ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ			
	Собеседование с молодыми учителя Назначение наставника. Изучение нормативных правовых документов. Инструктаж по ведению документации учителя.	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	август
	Круглый стол администрации и молодых специалистов «Обучение и воспитание: вместе к профессионализму и успеху»	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	сентябрь
	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе2.Диагностическое обследование уровня мотивационной готовности молодых педагогов к профессиональной деятельности и их эмоционального состояния	Заместитель дир. по УВР Ермоленко Ю.А., рук-ли МО	сентябрь.
	Заседание школы молодого учителя № 1 «Проектирование образовательного процесса»: - нормативная правовая и учебно-методическая документация учителя; - учебный план и программа по преподаваемым предметам, выделение практически значимых компонентов в их содержании; - календарно-тематическое планирование; - план, план-конспект урока, технологическая карта; выполнение требований к ведению классного журнала, дневника учащегося, тетрадей;	Наставники	сентябрь.

	- психологическая готовность молодых педагогов к профессиональной деятельности - методические рекомендации по выбору темы самообразования учителя		
	Индивидуальные консультации по составлению календарно-тематического планирования, по ведению школьной документации.	Наставники	
	Занятие №2«Методические основы современного учебного занятия» 1. Типы, форма и структурные элементы современного учебного занятия 2. Требования к постановке цели и задач современного учебного занятия. 3. Методы обучения 4. Методические разработки «В помощь молодому учителю» 5. Формы проведения урока, способствующие развитию познавательной активности и самостоятельности учащихся в учебной деятельности 6. Изучение методических рекомендаций «Как подготовить современный урок»	Наставники	Октябрь
	1. **Занятие №3. Тема «Организация активной деятельности учащихся»:** 2. Использование активных методов обучения. 3. Формы организации учебного процесса, их сочетание. 4. Использование разнообразных средств	Наставники	Ноябрь

	обучения;. 5. Виды учебной деятельности Эффективное сочетание теоретической части с активными формами при проведении урока		
	1. **Занятие №4. Тема «В помощь начинающему классному руководителю»** Деятельность классного руководителя в современной школе. 2. Работа по составлению и реализации плана воспитательной работы	Наставники	Декабрь
	Посещение учебных занятий молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи	Наставники	В течение года
	1. **Занятие №5. Тема «Рефлексивная деятельность учителя. Анализ и самоанализ учебного занятия»** Рефлексия, ее сущность и виды; 2. Требования к анализу учебного занятия в зависимости от цели; 3. Требования к самоанализу учебного занятия Рефлексия первых успехов и достижений в профессиональной деятельности	Наставники	Январь
	Занятие №6. Тренинг «Педагогические ситуации». 1. **Совместное обсуждение возникших проблем на уроке** Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося. 2. Трудная ситуация на уроке и выход из нее 3. Профилактика суицида.	Наставники	Февраль
	1. **Занятие №7. «Оценка итогов учебной деятельности учащихся»** Владение нормами и	Наставники	март

	критериями оценивания различных по содержанию работ; 2. Содержание, методика проведения, оценивания и анализ (количественный, качественный) контрольных работ; 3. Обучение учащихся приемам самооценки и взаимооценки; 4. Виды моральной заинтересованности учащихся. 5. Оценка как эффективный мотиватор к развитию познавательной активности учащихся.		
	1. **Занятие 8. Тема «Мои личные победы и победы школы молодого учителя».** Восхождение к Педагогическому Олимпу» (проведение открытого урока по теме самообразования). 2. Самоанализ и анализ проведённого мероприятия. 3. Подведение итогов работы. 4. Проведение диагностических исследований: уровень профессионализма молодого учителя.	Наставники	Апрель-май
4.6 ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ			
Основные направления работы	**Мероприятия**	**Ответственные**	**Сроки исполнения**
1.Работа с учебным фондом	Выдача и прием учебников	библиотекарь	август, сентябрь, май

	Ведение журнала выдачи учебников	библиотекарь	в течение года
	Прием и техническая обработка поступивших учебников	библиотекарь	по мере поступления
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	библиотекарь	по мере поступления
	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников).	Библиотекарь	1 раз в полугодие
	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	лидеры чтения	в течение года
	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	библиотекарь	в течение года
	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ	Лидеры чтения	В течение года
	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников.	библиотекарь	в течение года
	Оформление заявки на приобретение учебной литературы.	библиотекарь	май - сентябрь
	С комплектование учебной литературы на 2021-22учебный год	Учителя, библиотекарь	май - сентябрь
2.Работа с фондом	Своевременное проведение обработки и регистрации	библиотекарь	по мере

художественной литературы	поступающей литературы		поступления
	Обеспечение свободного доступа в библиотеке	библиотекарь	в течение года
	Выдача изданий читателям	библиотекарь	постоянно
	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Библиотекарь, совет библиотеки	постоянно
	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	библиотекарь	постоянно
	Ведение работы по сохранности фонда	библиотекарь	постоянно
	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	библиотекарь	постоянно
	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	библиотекарь	в течение года
	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения	библиотекарь	в течении года
	Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу библиотеке»	библиотекарь	сентябрь- май
	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	библиотекарь	по мере поступления

	Обеспечение свободного доступа в библиотеке	библиотекарь	в течение года
3.Комплектование фонда периодики	Оформление подписки на 1-е полугодие	библиотекарь	октябрь
	Оформление подписки на 2-е полугодие	библиотекарь	май
4.Информационно – библиографическая работа	Запуск проекта «Буккроссинг» по методике НИШ.	библиотекарь	Сентябрь-май
	Обзор новинок	библиотекарь	по мере поступления
	Библиотечные уроки	Учителя, библиотекарь	В течение года
	Обзор периодических изданий	библиотекарь	по мере поступления
	Работа с сайтом школы: систематическое пополнение раздела «Библиотека» на сайте школы	Информатик, библиотекарь	в течение года
	рекламная деятельность библиотеки	Совет лидеров чтения	видеоролики
	Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др.	библиотекарь	в течение года
	Участие в подготовке и проведении предметных недель	библиотекарь	в течение года

5.Индивидуальная работа с читателями	Выдача учебной литературы	библиотекарь	август-сентябрь
	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом	библиотекарь	каждую четверть
	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	библиотекарь	ежедневно
	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	библиотекарь	ежедневно
	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	библиотекарь	декабрь, май
	Беседы на абонементе:	библиотекарь	постоянно
	а)рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;	библиотекарь	август-сентябрь
	б)с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг	библиотекарь	каждую четверть
	Выдача учебной литературы	библиотекарь	ежедневно
	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом	библиотекарь	ежедневно
	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным	библиотекарь	декабрь, май

	категориям каждого читателя библиотеки		
6.Работа с педагогическим коллективом	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	библиотекарь	по мере поступления
	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	библиотекарь	апрель
	Оказание методической помощи к уроку	библиотекарь	в течение года
	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам	библиотекарь	по требованию педагогов
	Информирование учителей о посещении школьной библиотеки учащимися	библиотекарь	в течение года
	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	библиотекарь	по мере поступления
	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	библиотекарь	апрель

	Оказание методической помощи к уроку	библиотекарь	в течение года
	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам	библиотекарь	по требованию педагогов
	Информирование учителей о посещении школьной библиотеки учащимися	библиотекарь	в течение года
7. Массовая работа Библиотечно-библиографические и информационные уроки			
1 класс			
	Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования и поведения в библиотеке Экскурсия 1 класс	библиотекарь	сентябрь
	Правила общения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт) 1 класс	библиотекарь	октябрь
2 класс			
	Структура книги. Кто и как создаёт книгу. Внешнее	библиотекарь	ноябрь

	оформление книги: корешок, переплёт, обложка. Внутреннее оформление: текст, страницы, иллюстрация. «Говорящие обложки»- самостоятельный выбор книги		
3 класс			
	«Путешествие в мир книг и знаний». Знакомство детей с историей книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки мира	библиотекарь	декабрь
4 класс			
	Библиотечный урок: «Словари – наши помощники»	библиотекарь	февраль
5 – 9 классы			
	Беседа о сохранности учебников. «Какой я ученик, расскажет мой учебник»	библиотекарь	сентябрь
8.Выставки по знаменательным датам юбилярам	«Ыбрай Алтынсарин- великий просветитель»		Учителя казахского языка,
	День Конституции	октябрь	библиотекарь
	День знаний книжная выставка к классным часам	август-сентябрь	библиотекарь
	День семьи Мама,	сентябрь	
	папа и я –читающая семья	сентябрь	библиотекарь
	Язык-опора дружбы (ко дню языков народов Казахстана)	сентябрь	библиотекарь

	«Мастер слова» выставка к 200-летию Ф.Достоевского	октябрь	библиотекарь
	Челлендж «Читающая семья	октябрь	библиотекарь
	Конкурс стихов К 200-летию Н. Некрасова	ноябрь	библиотекарь
	Конкурс скоро чтения	ноябрь	библиотекарь
	День Первого Президента РК .Выставка	ноябрь-декабрь	библиотекарь
	«30 этапов независимости »мероприятие для 10-11 классов	декабрь	Библиотекарь ,историки
	День Независимости Выставка литературы	декабрь	библиотекарь
	Конкурс на лучшую книжку-малышку 1-4 кл.	декабрь	библиотекарь
	Час поэзии «Любви все возрасты покорны»	январь	библиотекарь
	Буккроссинг «Обмен атласами по географии и истории»	январь	библиотекарь
	«Прочитал сам- посоветуй другу»	Сентябрь, январь,	библиотекарь
	« Я читаю, ты читаешь – вместе много знаем»	Февраль-май	библиотекарь
	Видеоролик «Прочти эту книгу»	апрель	библиотекарь
	Наурыз - праздник рождения весны!	март	библиотекарь
	День космонавтики «У доброй славы большие крылья»	апрель	библиотекарь

	Всемирный день здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»	апрель	Библиотекарь, преподаватель НВТП
	День Единства народа Казахстана «Мы –одна семья»	май	библиотекарь
	День защитника Отечества «Профессия-защищать Родину»	май	Учителя казахского языка,
	9 мая День Победы .Выставка литературы о войне	май	библиотекарь
	День защитника Отечества «Профессия-защищать Родину»	май	библиотекарь
9.Повышение квалификации и профессиональное развитие	Участие в заседаниях районного методического объединения библиотекарей. Доклад на районной августовской конференции «школьная библиотека в современном мире»	Август-май	библиотекарь
	Работа над системой АБИС	В течении года	библиотекарь
	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	весь учебный год	библиотекарь
	Работа по самообразованию	в течение года	библиотекарь
	Участие в заседаниях районного методического объединения библиотекарей. Доклад на районной августовской конференции «школьная библиотека в современном мире»	Август-май	библиотекарь

	Работа над системой АБИС	В течении года	
	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	весь учебный год	библиотекарь
	Работа по самообразованию	в течение года	библиотекарь

РАЗДЕЛ 5.
«ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»

Цель деятельности: психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса

- **Задачи:1.** Психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

- Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе.
- Формирование у обучающихся способности к самоопределению в выборе профессиональной деятельности.
- Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся.
- Содействие обеспечению деятельности педагогических работников школы научно-методическими материалами и разработками в области психологии.
- Оказание помощи в личностном развитии перспективным, способным, одаренным обучающимся в условиях общеобразовательного учреждения.

I Диагностическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат. Примечание

1	Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению: «Школа зверей», «Кактус», «Самооценка», «Мое настроение» на тревожность Проективные методики – «Моя семья», «Мой портрет»	Учащиеся 1-х классов	Октябрь	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.
2	Прослеживание хода адаптации учащихся 5-х классов: Тест школьной тревожности;Социометрия; Методика неоконченных предложений «Я и мой класс»; Методика «Цветные письма» Методика определения работоспособности учащихся	Учащиеся 5-х классов	Сентябоь-Октябрь	Выявление дезадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям
3	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 2-4 классов 5-11 классов	Октябрь-Декабрь	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей
4	Прослеживание хода адаптации учащихся 10 класса и 11 классов (вновь прибывших в школу) Тест школьной тревожности;	10-11 класс	Октябрь-Декабрь	Выявление дезадаптированных детей. Выявление причин дезадаптации. Выработка

	Методика «колесо баланса», Анкетирование «я и мои цели» Методика «неоконченных предложений», беседа «Я и мой класс» Методика «Карта комфортности»			рекомендаций классным руководителям.
4	Проведение методики на выявление интересов и склонностей «Карта интересов»	Учащиеся 8-х классов	Февраль	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению
5	Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено Диагностика показателей готовности детей предшколы к переходу в 1 класс	Учащиеся 4-х классов Учащиеся 0 классов	Март-апрель	Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям
6	Проведение тестов на выявление характерологических особенностей детей Тест Голланда на	Учащиеся 9-х классов	Октябрь - Март	Помощь учащимся в профессиональном самоопределении

	определение склонностей к			
7	Изучение уровня школьной мотивации, мектеп мотивациясының деңгейін анықтау, «Проективные методики» Методика «ситуативные задания»	Учащиеся 1-х классов Учащиеся 5-7 классов	Март	Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам
8	Диагностические методики выявления уровня актуального развития учащихся	По запросу	Сентябрь-апрель	Подготовка документов на ПМПК. Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению учащихся
9	Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивации учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов. Танымдық процесстерді аныктау.	Учащиеся 1-11 классов	В течение года	По запросам кл. руководителей, родителей
10	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	Способные и одаренные учащиеся	В течение года	Помощь перспективным детям в определении возможностей
11	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Дети группы риска	В течение года	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям, родителям

12	Программа «Формирования здоровья и жизненных навыков а также, привенция суицида среди несовершеннолетних»	Учащиеся 8- 10 классов	Октябрь – ноябрь	Выявление детей группы риска, а также общее психологическое состояние учащихся
II Коррекционно-развивающая работа				
№ п/п	**Планируемые мероприятия**	**Объект деятельности**	**Сроки**	**Планируемый результат**
1.	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе. Бейімделуі төмен оқушылармен түзету жұмыстарын жасау.	1-е классы	Ноябрь-декабрь	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников.
2.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с девиантным поведением	1-11 классы	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска»
3.	Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия	1-11-е классы	Ноябрь-декабрь	Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия
4.	Групповые занятия с обучающимися 11-х классов по подготовке к ЕНТ «Путь к успеху»	11-е классы	В течение года	Повышение стрессоустойчивости и уверенности в себе
5.	Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися	2-11 классы	В течение года	Развитие интеллектуального

				потенциала. Формирование личностных и коммуникативных качеств
6.	Групповые занятия с обучающимися 4-х классов по подготовке к переходу в среднее звено	4-е классы	Март- май	Развитие познавательных процессов
7.	Коррекционное занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию	1 -4 класс	В течение года	Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений
	коммуникативной сферы			
9.	Занятия по программе «МОЙ выбор» «Моя профессия»	9-11 класс	В течение года	Развитие временной перспективы у старшеклассников
10	Занятия по программе «ЗОЖ» Өмір тіршілік қауіпсіздігімен таныстыру.	1-11 классы	В течение года	Профилактика здорового образа жизни
11	Внеурочная деятельность «Психологическая азбука» задание для развития психологических навыков навыков	1-4 класс	В течение года	Формирование социальных навыков
IV Профилактическая работа				

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Посещение уроков в 1-х и 5-х классах. Выявление неуспевающих детей 1-ші сыныптарды бақылау жұмыстарын жүргізу	1, 5 классы	Сентябрь-октябрь	Выявление неуспеваю щих детей Индивидуальная помощь детям.
2.	Коммуникативный мини-тренинг «Я и мой класс!» Коммуникативті шағын тренингтер өткізу.	1-е классы	Сентябрь	Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам
3.	Беседа о ЗОЖ	5-е классы	В течение года	Формирование полезных привычек
4	Профилактика зависимостей	5-11 классы	Декабрь	Формирование полезных привычек
5	Групповая беседа «Ценностные ориентации»	9-е классы	Март	Помощь обучающимся в самоопределении своих возможностей
6	Проведение недели психологии. Психология аптасын өткізу.	1-11 классы	Второе полугодие	Формирование правильного отношения к себе и другим
7.	Индивидуальные беседы: «Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения» Жеке кеңес жұмыстыры	1-4 классы	В течение года	Формирование правильного отношения к себе и другим

8.	Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения»	5-8 классы	В течение года	Формирование адекватной самооценки
9.	Индивидуальные беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия»	9-11 классы	В течение года	Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся
10.	Участие в Советах профилактики	1-11 классы	В течение года	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми «группы риска»
11.	Проведений лекции по программе «Формирования здоровья и жизненных навыков а также, превенция суицида среди несовершеннолетних»	8 – 11 классы	В течение года	Формирование здоровье и жизненные навыки, правильное отношение в социуме
V Консультативная и просветительская работа				
№ п/п	**Планируемые мероприятия**	**Объект деятельности**	**Сроки**	**Планируемый результат**
1.	Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителей в сложный период – в	Родители учащихся 1-х классов	Сентябрь-октябрь	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период

	период обучения в школе»			адаптации
2.	Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено»	Родители учащихся 5-х классов	Сентябрь	Информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 5-х классов
3.	Классный час «Курение: мифы и реальность»	6-7е классы	Январь	Просвещение младших подростков о вреде курения
4.	Родительский лекторий «Возрастные особенности младшего школьника. Правила жизни ребенка» (по запросу классных руководителей)	Родители учащихся 2-х, 3-х классов	февраль	Информирование родителей о методах правильного взаимоотношения с детьми
5.	Занятие-практикум «Принятие ответственности за собственный образ жизни»	7-е классы	Март	Формирование ответственности детей за свою жизнь
6	Классный час «Мы выбираем будущую профессию»	8-11 классы	Март	Рекомендации по выбору новых специальностей рынка труда.
7	Занятие с элементами тренинга «Познай себя и окружающих»	10-е классы	Апрель	Формирование у детей наблюдательности и умения анализировать свое поведение

8.	Родительский лекторий «Помощь родителей в профессиональном самоопределении учащихся» (по запросу кл. руководителей)	Родители 9-11 классов	Май	Рекомендации родителям в учете индивидуальных особенностей учащихся при выборе профессии»
9.	Индивидуальное консультирование обучающихся	2-11 классы	В течение года	Психологическая поддержка
10.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Родители учащихся	В течение года	Психологическая поддержка
11.	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися	Учителя. Кл. руководители. Администрация	В течение года	Психологическая поддержка
12.	Родительский лекторий по программе «Формирования здоровья и жизненных навыков а также, превенция суицида среди несовершеннолетних»	Родители 8 -10 классы	Октябрь - ноябрь	Здоровье и жизненные навыки, рекомендации в отношениях с подростками, профилактика суицидальных поведений
РАЗДЕЛ 6. «ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ				
6.1 ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ				

Цель- воспитание детей и молодежи в организациях образования Республики Казахстан в рамках программы «Рухани жангыру»
Задачи: 1) актуализация социальной значимости обновления содержания воспитание детей, подростков в рамках основных направлений программы «Рухани жангыру»: конкурентноспособность, прагматизм, сохранение национальной идентичности, куль знаний, эволюционное , а не революционное развитие Казахстана, открытость сознания;

2) определение целей, задач обновленного содержания воспитания в рамках основных индикаторов программы «Рухани жангыру» с учетом мировых тенденций развития обучения и воспитания (глобализации, интернационализации, интеграции, гуманизации, компьютеризации, цифровизации, SMART и STEM- образования), новейших достижений педагогической науки в области воспитания, основных положений современных зарубежных и отечественных концепций воспитания, обновленного содержания среднего образования РК;

3) обеспечение совместных действий, обучающихся и их семей, школы, государства, общественных организаций детского гражданского общества и личности обучающегося в целостном воспитательном процессе на основе современных приоритетных общечеловеческих, национальных и этнокультурных ценностей;

4) усиление в содержании воспитания детей и молодежи системы интеграции с реалиями современности, а также деятельностного компонента, детскими и молодежными социальными инициативами, обуславливающими реальный социально-значимый результат

№	Тәрбие жұмысының атауы Наименование мероприятия	Аяқтау нысаны Форма завершения	Жауаптылар Ответственные исполнители	Орындау мерзімі Срок
I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету **I. Нормативное правовое обеспечение воспитания**				

1	Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130	Ознакомление с основными пунктами воспитательной работы на педсовете , сохранение приказа в электронном формате. Самостоятельное изучение,	Зам.дир по ВР руководители МО классных руководителей классные руководители	27августа
2	1) Конвенция ООН о правах ребенка; 2) Конституция Республики Казахстан; 3) Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года; 4) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года; 5) Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV; 6) Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI; 7) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года; 8) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан	Самостоятельное изучение, ознакомление с основными пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном формате	Зам.дир по ВР руководители МО классных руководителей классные руководители	В течении года

	от 27 декабря 2019 года №988; 9) Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года № 145. 10) Концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 1 октября 2018 года, № 525 11) Проект «Құндылықтарға негізделген білім беру» на 2020-2025 годы, утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 12.06.2020, № 248.			
2	Инструктивно-методическое письмо на 2021-2022 учебный год	Обсуждение на заседании МО классных руководителей: ознакомление с основными пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном варианте самостоятельное изучение	Зам. дир по ВР руководители м/о классных руководителей классные руководители	28.09.21
	Материалы по популяризации и пропаганде краеведческих знаний среди обучающихся отражены в:	Обсуждение на заседании МО классных руководителей:	Зам.дир по ВР руководители м/о	28.09.21

3	- концептуальных основах развития краеведения в Республике Казахстан; - методических рекомендациях по совершенствованию краеведческой работы в общеобразовательных организациях в рамках реализации программы «Рухани жаңғыру»; - методических рекомендациях по организации «Айналаға қара» («Жизнь аула», «Жизнь города»):социально-исторический опыт»; - методических рекомендациях по ведению предмета «Өлкетану»: основа культурно-генетического кода» (уроки краеведения в учреждениях культуры) (5-7 классы); - методических рекомендациях «Модели воспитательной работы по проекту «Духовные святыни Казахстана - Сакральная география Казахстана»; - методических рекомендациях по формированию казахстанского патриотизма обучающихся организаций образования через программу «Туған жер» https://www.nao.kz)	ознакомление с основными пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном варианте. Самостоятельное изучение	классных руководителей классные руководители	В течении года
4	Методические рекомендации по формированию инклюзивной культуры	Самостоятельное изучение, ознакомление с основными	Зам.дир по ВР руководители МО	август

	в организациях образования, которые размещены на сайте https://www.nao.kz.	пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном варианте	классных руководителей классные руководители	
5	Методические рекомендации по работе с детьми, пострадавшими от насилия, а также с детьми, склонными к девиантному поведению и суициду («Модель педагогической поддержки обучения, воспитания, развития и социальной адаптации детей с особыми образовательными потребностями (детей – оралманов; детей-мигрантов; детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации») размещены на сайте https://www.nao.kz.	Обсуждение на заседании МО классных руководителей: ознакомление с основными пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном варианте Самостоятельное изучение,	Зам.дир по ВР руководители МО классных руководителей классные руководители	Сентябрь, январь
6	Методические рекомендации по формированию семейных ценностей являются руководством по реализации семейного воспитания в учебно-воспитательном процессе организаций среднего образования (https://www.nao.kz)	Обсуждение на заседании МО классных руководителей: ознакомление с основными пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном варианте Самостоятельное изучение,	Зам.дир по ВР руководители м/о классных руководителей классные руководители	октябрь
7	Методические рекомендации по использованию инструментария по проведению профессиональной диагностики обучающихся 7-11 классов средней школы;	Обсуждение на заседании МО классных руководителей: ознакомление с основными пунктами воспитательной	Зам.дир по ВР руководители м/о классных руководителей классные руководители	Ноябрь В течении года

	Методические рекомендации по взаимодействию семьи, школы и органов по трудоустройству при выборе профессии детьми с ООП (https://www.nao.kz).	работы, сохранение документа в электронном варианте Самостоятельное изучение,		
8	Методические рекомендации по интеграции вопросов репродуктивного здоровья обучающихся и ценностей семейного воспитания в учебный процесс. Методические разработки по вопросам формирования безопасной образовательной среды для учителей и методистов: «Методические рекомендации по интеграции компонента безопасной образовательной среды в процесс обучения и воспитания», «Инструкция для методистов по вопросам профилактики и реагирования на насилие в школе»; сборник краткосрочных планов по учебным предметам начальной, основной средней школы с интеграцией следующих компонентов безопасной образовательной среды: «Профилактика насилия в школе», «Снижение риска бедствий», «Кибербезопасность»,	Обсуждение на заседании МО классных руководителей: ознакомление с основными пунктами воспитательной работы, сохранение документа в электронном варианте Самостоятельное изучение,	Зам.дир по ВР руководители м/о классных руководителей классные руководители	в течении года

	«Профилактика травматизма среди детей», «Экологическая безопасность».			
9	Приказ школы об организации воспитательной работы	Ознакомление, копия приказа в папке классного руководителя	Зам.дир по ВР руководители МО классных руководителей классные руководители	сентябрь
10	Приказ школы о назначении классного руководства	Ознакомление, копия приказа в папке классного руководителя	Руководитель проекта «Рухани жаңғыру»	сентябрь
II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету **II. Научно-методическое и информационное обеспечение**				
1	Платформа «Кунделик», «Bilim land», образовательные платформы канала «Youtube», образовательный канал «Өрлеу»	Разработки видеороликов с использованием данных образовательных платформ	Зам.дир по ВР руководители МО классных руководителей классные руководители	в течение учебного 2021-2022 года
ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ БАҒЫТТАРЫ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**				

№	**Іс-шара атауы/** **Название мероприятия**	***Аяқтау нысаны/*** ***Форма проведения***	***Жауаптыорындаушылар/*** **Ответственные исполнители**	**Мерзімі/Сроки**	**Сыныбы/** **Классы**
1. Бағыты: ***Жаңақазақстандықпатриотизмменазаматтыққатәрбиелеу, құқықтықтәрбие*** Мақсаты: Отанға ұтымды және эмоционалды құқарым-қатынасы, мемлекет пен қоғамны ң саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңсыздыққа қарсы тұратын, балалар мен жастар ортасында қатыгездік пен зорлық-зомбылыққа қарсы тұруға дайын заңдарын меңгеру және сақтау қажеттілігі бар патриот пен азаматты қалыптастыру.					

1.Направление: ***Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание*** Цель: формирование патриота и гражданина с рациональным и эмоциональным отношением к родине, потребностью к усвоению и соблюдению законов государства и общества, противостоящего политической, правовой и антикоррупционной беззаконности, готового противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодежной среде.					
1	Пропаганда и применение символики Республики Казахстан	По отдельному плану	Администрация школы, Классные руководители	В течение года	1-4 5-9
2	Мероприятия, посвященные пропаганде Послания Президента Республики Казахстан Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана	По отдельному плану	Администрация школы, Классные руководители, Учителя-предметники	В течение года	1-10
3	Работа по борьбе с коррупцией	По отдельному плану	Администрация школы, Классные руководители	В течение года	1-4 5-10
4	Заседания школьного Совета по профилактике правонарушений и преступлений	По отдельному плану	Школьный инспектор	В течение года	
5	Работа по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся	По отдельному плану	Школьный инспектор	В течение года	
6	Работа правового всеобуча	По отдельному плану	Школьный инспектор, Классные руководители	Последняя пятница месяца / ежемесячно/	1-10
7	Работа волонтерского школьного клуба «Адал ұрпақ»	По отдельному плану	Руководитель кружка «Адал ұрпақ»	В течение года	1-10
8	Работа по профилактике бытового	По отдельному	Школьный инспектор,	В течение года	1-10

	насилия	плану	Классные руководители		
9	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	По отдельному плану	Классные руководители 1-8 классов	В течение года	1-8
2. Бағыты: **2.*Рухани-танымдықтәрбие.*** Мақсаты: тұлғаның қазақстандық қоғам өмірінің жалпы адамзаттық құндылықтарымен, нормалары мен дәстүрлерімен келісетін рухани-адамгершілік және этикалық қағидаларын, оның моральдық қасиеттері мен ұстанымдарын қайта жаңғырту туралы "Рухани жаңғыру" құндылықтары негіздерінің, оның ішінде "Құндылықтарға негізделген білім беру", "Қоғамға қызмет" жобаларын іске асыру арқылы терең түсінігін қалыптастыру. 2.Направление: **2. *Духовно-нравственное воспитание.*** Цель: формирование глубокого понимания ценностных основ "Руханижаңғыру" о возрождении духовно-нравственных и этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с общечеловеческими ценностями, нормами и традициями жизни казахстанского общества, в том числе через реализацию проектов "ҚҰНДЫЛЫҚТАРҒА НЕГІЗДЕЛГЕН БІЛІМ БЕРУ", "ҚОҒАМҒА ҚЫЗМЕТ"					
10	Благотворительные проекты «Дорога в школу», «Жизнь дана на добрые дела»	По отдельному плану	Классные руководители	В течение года	
11	Работа по профилактике религиозного экстремизма	По отдельному плану	Классные руководители	В течение года	1-10
3. Бағыты:***Ұлттықтәрбие.*** Мақсаты: жеке тұлғаны жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға, ана тілі және мемлекеттік тілге, қазақ халқының мәдениетіне, Қазақстан Республикасының этностары мен этностық топтарына құрмет көрсетуге бағыттау. 3.Направление: ***Национальное воспитание.*** Цель: ориентация личности на общечеловеческие и национальные ценности, уважение к родному и государственному языкам, культуре казахского народа, этносов и этнических групп Республики Казахстан					
12	Работа кружков	По отдельному плану	Руководители кружков	В течение года	1-10

4. Бағыты: ***Отбасылықтәрбие.***

Мақсаты: ата-аналарға білім беру, олардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін және балаларды тәрбиелеу жауапкершілігін арттыру.

4.Направление: ***Семейное воспитание.***

Цель: просвещение родителей, повышение их психолого-педагогической компетентности и ответственности за воспитание детей.

13	Проект «Семья и школа» Работа семейного клуба «Бакытты отбасы»	По отдельному плану	Руководители проекта	В течение года	1-10
14	Общешкольные родительские собрания	По отдельному плану	Администрация школы, Классные руководители	1 раз в четверть	1-10

.

5Бағыты: ***Еңбек, экономикалықжәнеэкологиялықтәрбие***

Мақсаты: кәсіби өзін-өзі анықтауға саналы көзқарасты қалыптастыру, экономикалық ойлауды және тұлғаның экологиялық мәдениетін дамыту. 5.Направление: ***Трудовое, экономическое и экологическое воспитание***

Цель: формирование осознанного отношения к профессиональному самоопределению, развитие экономического мышления и экологической культуры личности

15	Профориентационная работа	По отдельному плану	Классные руководители	В течение года	1-10
16	«Тазалықты сақтайық!»участие в субботниках	По отдельному плану	Администрация школы, Классные руководители	В течение года	7-10
17	Проект «1 день на работе у родителей»		Классные руководители	В течение года	8-10

Бағыты: ***6.Көпмәдениеттіжәнекөркем-эстетикалықтәрбие.***

Мақсаты: Жалпы мәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, жеке тұлғаның өнер мен шынайылыққа эстетикалық объектілерді қабылдауға, меңгеруге, бағалауға дайындығын дамыту, оның ішінде "Ұшқыр ой алаңы" мектеп оқушыларының дебаттық қозғалысы" жалпыұлттық мәдени-білім беру проектн іске асыру арқылы білім беру ұйымдарында полимәдени орта

құру.
Направление: *6.**Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.*** Цель: формирование общекультурных навыков поведения, развитие готовности личности к восприятию, освоению, оценке эстетических объектов в искусстве и действительности, создание в организациях образования поликультурной среды, в том числе через реализацию общенационального культурно-образовательного проекта "Дебатное движение школьников "Ұшқыр ой алаңы".

18	Кружковая работа художественно-эстетического направления	По отдельному плану	Руководители кружков	В течение года	2-10

.
Бағыты: ***7.Зияткерлік тәрбие, ақпараттықмәдениеттітәрбиелеу***
Мақсаты: әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық, оның ішінде балалардың кибермәдениеті мен кибергигиенасы бойынша мәдениетті дамытуды қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістікті қалыптастыру.

Направление: ***7.Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры.*** Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры
Цель: формирование мотивационного пространства, обеспечивающего развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, а также информационной культуры, в том числе по киберкультуре и кибергигиене детей

19	Работа кружков	По отдельному плану		В течение года	1-10
20	Связь с местными средствами массовой информации			В течение года	

Бағыты: ***8. Дене тәрбиесі, салауатты өмірсалтын қалыптастыру.***
Мақсаты: Салауатты өмір салты дағдыларын табысты қалыптастыру, дене және психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтауды білу үшін кеңістік құру.
Направление: ***8.Физическое воспитание, здоровый образ жизни***

Цель: создание пространства для успешного формирования навыков здорового образа жизни, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью					
21	«День Здоровья»	1 раз в четверть	Учитель ФК, Классные руководители	В течение года	1-10
22	Работа спортивных секций	По отдельному плану	Руководители секций	В течение года	
23	Участие в спортивных соревнованиях	Соревнования	Учитель ФК	В течение года	
«РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ» арнайы проект аясында «Тәрбие және білім», Реализация программы «РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ» подпрограммой «Тәрбие және білім» **СЕНТЯБРЬ-Образование ҚЫРКҮЙЕК – Білім айы** Конституции РК – 26 лет;1 сентября-День знаний, классные часы; 180-летие Ы.Алтынсарина; 5 сентября- День языков; 12 сентября- День семьи					

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іске асырылу жобалары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Мерзімі	Жауапты орындаушылар
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**	**Сроки**	**Ответственные**
1	**Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственно**	Программа «Рухани жаңғыру»	ДЕНЬ ЗНАНИЙ */Независимости - 30 лет/*	Торжественная линейка. Классные часы	1-11 классы	1.09.21	Администрация школы. Зам по ВР. Классные руководители

	сти, правовое воспитание		«Достижения Казахстана» */ 30 лет Независимости/*	Тәрбие сағаты Классные часы	9-11 классы	1.09.21	Классные руководители
			Акция «Осторожно дети!»	неделя	1-4 классы	1-7.09.21	ЗДВР Классные руководители
			«Правила поведения в школе " (ознакомление с правилами внутреннего распорядка школы)	Классные часы	1-11 классы	2.09	Классные руководители
2	**Духовно-нравственное воспитание**	Проект "Забота"	«Дорога в школу», «Помоги собраться в школу " и " Подари радость людям!» *благотворительная акция*	Акция	1-11 классы	01-03.09.21	Фракция права и порядка педагог –психолог, благотворительная фракция
3	**Национальное**	«Час	5 сентября - День		8-9	6.09.-12.09.21	ЗДВР

	воспитание	нравственности» проект	языков народа РК "Независимость-опора государственного языка»	Классные часы	классы Учителя предметники		МО ГЦ
4	**Семейное воспитание**	«Традиции и обычаи» проект	«Семья-страна счастья"	Неделя	1-11 классы	12.09-18.09.21	ЗДВР, педагог-психолог, учителя самопознания. Фракция «Счастья»
5	**Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры**	Проект «Читающая школа»	В преддверии 30-летия Независимости РК «Ты знаешь родной Казахстан?»	Конкурс чтецов	5-10 классы	2 неделя месяца	Библиотекарь.Фракция информационная, учителя истории и географии
			«Идёмте , дети, учиться» /К 180-летию Ы.Алтынсарина/	Круглый стол	9-11 классы, родители, учителя	14.09.21	МО учителей ГЦ, классные руководители, учитель самопознания,учителя истории
			"Книга-золотое сокровище»	неделя	1-11 кл	14.09-21.09.21	библиотекарь классные руководители, учитель самопознания
6	**Трудовое,**	«ЭКОstart»	«Красоты	Конкурс	1-4	21.09	Классные

	экономическое и экологическое воспитание	проект	природы»	рисунков	классы		руководители Старший вожатый Фракция «экологии и труда»
			«Эко-квест» */Акция по отдельному сбору мусора/*	Акция	5-7 классы 5-7 классы	19.09.21	Старший вожатый Фракция «экологии и труда»
			«Чистый двор»	Трудовой десант	5-11классы	20.09-27.09	Фракция «экологии и труда»
			«Мы талантливые дети»	Флешмоб	5-7 классы 1-4 классы	15.09.21 4 неделя месяца	Фракция «Спорт и ЗОЖ» Старший вожатый фракция «Культуры и искусства»
8	**Физическое воспитание, здоровый образ жизни**	Проект " Здоровый образ жизни»	"Правильное питание»	Классные часы	1-11 классы	30.09.21	Классные руководители
			Антитабачная акция «NO SMOKING DAY»	велопробег эстафета	5-11 Кл 1-4 классы	16.09.21	Фракция «Спорт и ЗОЖ» Учителя ФК
			«Электронные	беседы	5-11	23.09.21	Классные

			сигареты-мода?»		классы		руководители
Октябрь-«Жылы жүрек, жылы тілек» «Доброе сердце, добрые пожелания» 1 октября-День учителя, День пожилых людей; *110лет Қасыма Аманжолова*							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**Мерзімі**	**Жауапты орындаушылар**
1	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**	**Сроки**	**Ответственные**
2	**Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание**	«Правовая культура" проект	"Детство без преступлений»	беседа	1-11 класс 8-11 классы	1.10-30.10	ЗДВР Фракция права и порядка Педагог-психолог Классные руководители
4			«Казахстан без бытового насилия»	беседа		4.10	
5	**Духовно-нравственное**	«Час Нравственности»	"Светлый день учителя»	Праздничный вечер	11 класс учителя	1.10	ЗДВР Старшая вожатая 11 класс Классный

	воспитание	проект					руководитель
6			1октябрь-ко Дню пожилого человека «Согрей своим сердцем"	Акции милосердия	1-11 классы	01.10-8.10	Классный руководитель ЗДВР Старшая вожатая Фракция право
7	**Национальное воспитание**	"Традиции и обычаи» проект	“Туған елге тағзым"	Музейный урок	5-8 классы	6.10-8.10	Учителя географии истории
8		«Читающая школа» проект	«Өзге емес, өзім айтам өз жайымда» *(110летию Қасыма Аманжолова)*	Книжная выставка	5-8 классы	11.10	библиотекарь
9	**Семейное воспитание**	«Читающая школа» проект	«Одна семья - одна книга»	Конкурс фото и видеороликов	1-11 классы родители	12-14.10	Библиотекарь Классные руководители
10	**Трудовое, экономическое и экологическое воспитание**	«Bala business» проект	«Мои бизнес идеи»	конкурс Бизнес-идей	8-11 кл	4 неделя	Классные руководители Учитель ОБПП
11	**Интеллекту**	«Читающая	"Глобальные	Дебат	Дебатны	22.10	Дебат. клуб

	альное воспитание, воспитание информационной культуры	школа» проект	инициативы независимого Казахстана-вклад в безопасность		й клуб 9-11 кл		руководитель фракция Дебат объединения
12	**Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание**	«Рухани жаңғыру» программа	« Школа-моя гордость »	Музейный урок	1-7 кл	27.10	фракция самопознания и счастья Классные руководители
13	**Физическое воспитание, здоровый образ жизни**	«Сохранение здорового образа жизни» проект	Декада предметного объединения "физическая культура"	в соответствии с планом внеклассных мероприятий (декада)	1-11 кл	18.10-23.10	Объединение учителей ФК и НВП
14			«Можно ли считать школу центром здоровья?»	Встреча с медицинским работником школы	7-8 кл	28.10	ЗДВР Старшая вожатая фракция Спорт и ЗОЖ
ҚАРАША – Поэзия айы. НОЯБРЬ -месяц поэзии							

➢ *15 қараша-Ұлттық валюта күні; 15 ноября-День национальной валюты;* ➢ *Күзгі демалыс. Осенние каникулы.*							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**Мерзімі**	**Жауапты орындаушылар**
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**	**Сроки**	**Ответственные**
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ Воспитание нового казахстанского патриотизма и**	«Правовая культура» проект	"Основы общественного порядка»	Дебат	8-11 кл	Перед каникулами	Дебат. клуб руководитель фракция Дебат объединения
			«Нет экстремизму и терроризму»	Кл.час	5-11кл	8.11	ЗДВРкл руководители
		«ЧасНравственности " проект	" Независимость Казахстана и первый ЕЛБАСЫ»	Познавательный час	5-11кл	29.11	Классный руководитель
		«Читающая школа» проект	«Мы –Поколение Независимости Казахстана" *(30 лет Независимости)*	Челлендж	5-10 кл	22.11	Старший вожатый фракция Культуры и искусства

	гражданственности, правовое воспитание						
2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ Духовно-нравственное воспитание**	Проект «30 добрых дел»	15ноября-день Государственной валюты «Тенге-облик независимости" "Национальная валюта-показатель нашей независимости»	Классные часы	1-11 кл	15.11	Классные руководители
			« 30 книг, которые мы читаем » *((30 лет Независимости)*	беседа	5-11 кл	1.11-30.11	Классные руководители библиотекарь Фракция Информации
3	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ Национальное воспитание**	Проект «30 добрых дел»	«Независимости посвящается» *(30 лет Независимости)*	Конкурс художественно-прикладного искусства	4-10 кл	25.11	Учитель художественного труда
			" *ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ* »	Конкурс Эссе	5-9 кл	19.11	Учителя казахского языка и литературы
4	**ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ**	«Час нравственности»	«Тоғызқұмалақ »	семейный турнир	1-9 кл	24.11	Учителя физкультуры
			« Отцу и матери-	Круглый	1-4 кл	30.11	Классные

	Семейное воспитание		уважение »	стол			руководители
5	**ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ Трудовое, экономическое и экологическое воспитание**	«Адал friends» проект	« Образ честного труженника»	конкурс рисунков	2-3 кл	8-12.11	Классные руководители
6	**ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной**	Час нравственности	В школе, на перемене... "Читаем стихи»	20Минутное чтение	2 -7 кл	17.11	Классные руководители библиотекарь
		«Читающая школа» проект	Ы.**Алтынсарину -180 лет « Сын Великой степи** »	Познавательная игра	7-9 кл	11.11	Классные руководители библиотекарь информация фракции
			« 10 фактов Из жизни Жамбыла Жабаева	Информационный час	8-11 кл	18.11	

	культуры						
7	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ–ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание**	Проект «30 добрых дел» «Рухани жаңғыру» программа	«30 лучших поделок» *(30 лет независимости)*	Конкурс среди учащихся	1-10 кл	26.11	Классные руководители библиотекарь
			«Путь к звездам» детский конкурс	конкурс	4-кл	12.11	Старший вожатый Учитель музыки
8	**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ Физическое воспитание, здоровый**	Проект «Сохранение здорового образа жизни»	«Шахматы» *(30 лет независимости)*	Семейный турнир	5-7 кл	1.11-6.11	Учителя ФК фракция Спорт и ЗОЖ Классные руководители Старший вожатый

	образ жизни						
			«Здоровое питание-залог здоровья будущей нации»	Классный час	1-11кл	22.11	
ЖЕЛТОҚСАН – «Тәуелсіздік –орындалған арман. Қазақстан жолы» **Декабрь - " Независимость-исполненная мечта. Казахстанский путь»** ○ ***1 желтоқсан - ҚР Тұңғыш Президенті күні;*** ○ ***1желтоқсан - Халықаралық ЖИТС-ке қарсы күрес күні;*** ○ ***Желтоқсан оқиғасына-35 жыл;*** ○ ***16 желтоқсан-Тәуелсіздіктің 30 жылдығы*** ○ ***1 декабря-День Первого Президента РК;*** ○ ***1 декабря - Международный день борьбы со СПИДом; Декабрьским событиям - 35 лет;*** ○ ***16 декабря-30-летие Независимости.***						
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**Мерзімі**	**Жауапты орындаушылар**
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**	**Сроки**	**Ответственные**
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИ**	«30 добрых дел» проект	« 30 шагов Независимости» « Независимость-исполненная	Круглый стол Праздничный вечер	8-11 кл	13.12	учителя истории и географии Классные руководители

	ЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание		мечта. Казахстанский путь »				Старший вожатый
			Торжественный прием учащихся 1 кл и 5 класса в ряды «Жас кыран»и «Жас улан» *(30 лет независимости)*	линейка	1 и 5 классы	15.12	Старшая вожатая, классные руководители, ЗДВР
2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ Духовно-нравственное воспитание**	«Адал friends» проект	«Я и мой народ»	фотовыставка	1-11 кл	6.12-10.12	Классные руководители
3	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ Национальн**	«Час нравственности» проект	«Уроки лидерства Елбасы»	Классный час	1-11 кл	2.12	Классные руководители

	ое воспитание		« 7 незыблемых основ Мәңгілік Ел»	Дебат	Дебат клуб руководитель	21.12	Дебат клуб руководитель Дебат. фракция
4	**ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ Семейное воспитание**	«Шаңырақ» проект	«Лучшие-30 семей» *(30 лет независимости)*	Фото-конкурс	1-11 кл	24.12	ЗДВР Старшая вожатая
5	**ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ Трудовое, экономическое и экологическое воспитание**	Проект "экономия-энергия общества"	"Этика делового общения»	Классный час	8-10кл	20.12	Классный руководитель
6	**ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ**	«Час нравственности» проект	"Развитие Казахстана в руках молодежи»	Круглый стол	8-10кл	23.12	Учитель истории : Молодежная организаци « Жас улан"
		«30 добрых	“Лучшие – 30 Улан"	конкурс	5-7 кл	23.12	ЗДВР Старшая вожатая

	ТӘРБИЕСІ Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры	дел» проект	"Лучший класс года»	конкурс	1-11 кл	29.12	Админ школы. Ст.вожатая ЗДВР
7	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ–ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание**	«Рухани жаңғыру» программа	«Новогодняя елка к нам в гости пришла»	Праздничная программа	1-11 кл	29.12-30.12	ЗДВР Музыкальный руководитель Старший вожатый фракция Культура и искусство
8	**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР**	Проект «Сохранение здорового образа жизни»	День против СПИДа "профилактика и борьба со СПИДом"/ *план/*	Неделя	5-11 кл	3.12	ЗДВР Школьная медсестра, организация» Наркобекет
			Соревнования по	Спорт	1-11 кл	14.12	Учитель

	САЛТЫ Физическое воспитание, здоровый образ жизни		волейболу, посвященные 30 летию Независимости	соревнования			физкультурыСпорт и ЗОЖ фракция Классные руководиели
ҚАҢТАР АЙЫ ЯНВАРЬ ➢ *Көрнекті қоғам және мемлекет қайраткері Д.А.Қонаев - 110жаста;* ➢ ***ҚЫСҚЫ ДЕМАЛЫС.*** ➢ ***ВИДНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ И ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ДЕЯТЕЛЬ Д. А. КУНАЕВ-110 ЛЕТ; ЗИМНИЕ КАНИКУЛЫ.***							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**сроки**	**Жауапты орындаушылар**
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**		**Сроки**
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ**	«Адал friends» проект	« "Факторы и причины, влияющие на развитие коррупции»»	Дебат	Дебатный клуб	14.01	Руководитель Дебатного клуба ь
			"Исторические корни коррупции"	Классные часы	5-7 кл	10.01	Классные

	ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание		"Там, где есть честность, будет человечность»		1-4 кл		руководители
2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ Духовно-нравственное воспитание**	Проект "Забота"	"Жизненные приоритеты современной молодежи» *Акция "Забота"*	Акция	8-9 классы	14.01	«Жас жалын» жастар ұйымы Қамқорлық фракциясы
3	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ Национальное воспитание**	Проект "традиции и обычаи"	«Еда дружного дома сладкая»	конкурс Видеороликов	Учителя-предметники	14.01	МО Учителей-предметников
		Час нравственност	"Дар века» */ Д. А. Кунаев -*	Классные часы	8-11класс	17.01	Классные руководители

		и	*110 лет/*		ы		
4	**ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ Семейное воспитание**	«Шаңырақ» проект	«Талантливые семьи»	Онлайн-конкурс	1-8 классы	21.01	ЗДВР Классные руководители
5	**ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ Трудовое, экономическое и экологическое воспитание**	Час нравственности» проект	«Уметь трудится-в почете	Час творчества	9 классы	28.01	Учителя худ труда
6	**ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ Интеллектуальное**	«Читающая школа» проект	«Давай читать вместе»	Эстафета	5-11классы	24.01	ЗДВР Библиотекарь Фракция информации

	воспитание, воспитание информационной культуры						
7	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ–ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание**	**«час нравственности» проект**	**«Культура общения- ученик - учитель»**	Круглый стол	10 класс	31.01	Учитель самопознания
8	**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ Физическое**	**«ЗОЖ» проект**	« **Интересная зима** »	Спортивные игры на свежем воздухе	2-4классы	28.01	ЗДВР Ст вожатый. Учителя физкультуры

	воспитание, здоровый образ жизни						
АҚПАН АЙЫ							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**Сроки**	**Жауапты орындаушылар**
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**		
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ Воспитание нового**	«Адал ұрпақ – саналы ұрпақ» проект	"Детская преступность: Кража и вымогательство»	Классные часы	1-4 классы	7.02	Классные руководители
			"Правовая грамотность-требование времени»	Час общения	8-9 классы		Классные руководители

	казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание						
22	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ Духовно-нравственное воспитание**	Проект "Традиции и обычаи"	«Звездный час» *лучший знаток традиций*	конкурс	8 –класс	14.02	ЗДВР Учителя казахского языка и литературы
33	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ Национальное воспитание**	“Адал friends" проект	« Религиозный экстремизм-угроза миру и стабильности»	Информационный час	9-11 классы	21.02	Классные руководители
4	**ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ Семейное воспитание**	«Шаңырақ» проект	« Счастливая семья-мир без насилия »	Беседа	7 классы	7.02	ЗДВР Педагог – психолог
5	**ЕҢБЕК,**	«Bala-	« Поиск, труд,	встреча	9-	18.02.	учителя Химии-

	ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ Трудовое, экономическое и экологическое воспитание	BUSINESS» Бала-БИЗНЕС проект	стремление-ключ к успеху»		11классы		биологии
6	**ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры**	Проект "bookdating- Создай свое будущее, читая книги"	«Познавая себя-познаешь мир»	Дискуссия	9-классы	14.02	Психолог
			«IT – будущее отрасли»	Круглый стол	10-класс	14.02	Кл. руководитель
7	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК**	«Час нравственност	«В красивом теле-красивый дух»	Конкурс девушек	Девушки 8-	28.02	ЗДВР Педагог – психолог

	ЖӘНЕ КӨРКЕМ–ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание	и» проект			11классов		«Акмарал» клуб девочек
8	**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ Физическое воспитание, здоровый образ жизни**	«ЗОЖ» проект	День здоровья «Весна на пороге»	Спортивные соревнованияИгры на свежем воздухе	1-11 классы	25.02	ЗДВР Ст вожатая, учителя физкультуры
				эстафета	7-8 классы	28.02	
НАУРЫЗ -«Қазақстанның ұлттық дәстүрлері мен мәдениеті» ***1 наурыз – Алғыс айту күні***							

8 наурыз - Халықаралық әйелдер күні *22 наурыз - Наурыз мейрамы* *27 наурыз - Дүниежүзілік театр күні*							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**Сроки**	**Жауапты орындаушылар**
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**		
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ Воспитание нового казахстанского**	«Адал friends» проект « Правовая культура » проект	« Государственная служба- добросовестный труд в интересах страны »	конкурс Эссе	8-9 классы	7.03-10.03	ЗДВР Учителя казахского языка и литературы
			«Свет надежды» акция	акция Жас қырановцев	1-4 классы	10.03	Ст. вожатая Классные руководители

	патриотизма и гражданственности, правовое воспитание						
2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ Духовно-нравственное воспитание ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ Физическое воспитание, здоровый образ жизни**	«Час нравственности» проект	1 наурыз – День благодарности «благодарность – это....»	Классные часы	1-11 классы	1.03	ЗДВР Классные руководители
			Праздничное мероприятие " Наурыз-мейрамы» «Национальные игры- богатства народа»	День здоровья Қазахские национальные игры на свежем воздухе	1-11 классы	18.03	ЗДВР Учителя физкультуры Админ школы, Ст вожатый
			«Национальная одежда- богатство народа»	Неделя красоты	1-11 классы		ЗДВР Эстетика бірлестігі
			«Наурызым – құт берекем!»	Открытые классные часы	5-11 классы	14.03	Классные руководители
			« Добро пожаловать, Аз Наурыз!»	Классные часы	1-4 классы	14.03	Классные руководители
4	**ОТБАСЫЛЫҚ**	«Шаңырақ» проект	«Посвящается маме»	Акция	1-4 классы	4.03	ЗДВР Ст. вожатая Классные

	ТӘРБИЕ Семейное воспитание Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание						руководители
			8 марта-Международный женский день « Колыбельная песня мамы»	Интеллектуальные игры	8-9 классы	4.03	Классные руководители
5	**ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ Трудовое, экономическое и экологическое воспитание**	«Интеллектуальные игры-гордость страны «ЭКОstart» проект	«Путешествие к святым местам Казахстана"	онлайн-экскурсия	7-9 классы	11.03	ЗДВР Ст вожатая Классные руководители
			« Факты о героях девушках нашего народа»	Онлайн – викторина	5-8 классы	11.03	ЗДВР Тарих пәнінің бірлестігі
СӘУІР АЙЫ ➢ ***12 сәуір-Ғылым күні(День Науки)*** ➢ ***Адамның ғарышқа ұшқанына– 62 жыл(лет)День космонавтики***							
№	**Тәрбие**	**Іске асырылу**	**Іс-шара**	**Өткізілу**	**Қатысу**	**Сроки**	**Жауапты**

	жұмысының бағыттары	жобалары	атаулары	формасы	шылар		орындаушылар
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**		
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание**	«Рухани жаңғыру» программа	«Пой, Қазақстан»	Конкурс патриотической песни	1-4 классы	28.04-29.04	ЗДВР Муз. руководитель
			12 апреля - ко Дню космонавтики «Казах, проложивший путь в космос»	Круглый стол Классные часы	5-10 классы	11.04	ЗДВР учителя Физики-информтики

2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ Духовно-нравственное воспитание**	«Час нравственности» проект «Адал friends» проект	«Дружба сильна поддержкой»	аукцион Идей	5-9 классы	8.04	ЗДВР Ст вожатая
			«Мы все разные , но мы вместе»	Час добропорядочности	9-11 классы	25.04	ЗДВР Классные руководители
3	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ Национальное воспитание**	«Традиции и обычаи» проект	«Потерянные рецепты народной кухни»	видеоролик	8-10 классы	11.04	ЗДВР Учитель художественного труда.
4	**ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ Семейное воспитание**	«Шаңырақ» проект	«Счастливые дни вместе с семьей!»	Видеопрезентация	1-4 классы	11.04	ЗДВР Классные руководители
5	**ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ Трудовое, экономическое и**	«ЭКОstart» проект	«Красота природы»	Конкурс рисунков	5-6 классы	25.04	Ст вожатая Классные руководители

	экологическое воспитание						
6	**ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры**	Проект "bookdating-Создай свое будущее, читая книги" проект	« Наследники Великой Степи» проект	Обзор - Выставка книг	9-11 классы	18.04	ЗДВР библиотекарь
7	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ – ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ Поликультурное и**	«традиции и обычаи» проект	« Город мастеров: сохраним и приумножим наследие наших предков » «Посади дерево» акция	Изготовление экспонатов из бросового материала	1-7 классы 9-11 классы	18.04-22.04	ЗДВР Классные руководители

	художественно-эстетическое воспитание						
8	**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ Физическое воспитание, здоровый образ жизни**	«ЗОЖ» проект	7 апреля –ко Всемирному дню здоровья	Встреча с ветеранами труда	5-7 классы	4.04.	ЗДВР, 7 апреля –ко Всемирному дню здоровья
			"Здоровое поколение-будущее страны»	конкурс	8-9 классы	4.04	ЗДВР Химия-биология объединение
МАМЫР– «Ұлттық бірлік, бейбітшілік және тұрақтылық» **Май– «национальное единство, мир и стабильность»** ***1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні, день единства народа Казахстана*** ➢ ***7 мамыр-Отан қорғаушылар күні- день защитника Отечества*** ➢ ***9 мамыр-Жеңіс күні- День Победы*** ➢ ***31 мамыр-Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні День памяти жертв политических***							

репрессий и голода							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**		**Жауапты орындаушылар**
№	**Направления воспитательной работы**	**Реализация проектов**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Участники**	**Сроки**	**ответственные**
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ**	«Правовая культура» проект	« 12 дней против эксплуатации детского труда »	декада	8-11 классы	1.05-12.05	ЗДВР Классные руководители
			Военно-спотривный сбор" «Жас сарбаздар шеруі»	сборы	10-11 классы	5.05	ЗДВР Учитель НВП Классные руководители
			Ко дню Победы « Онлайн «Память победы»	неделя	1-11классы	3.05-10.05	
2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ**	«Адал friends» проект	«Твоя судьба в твоих руках!»	дискуссия	9-11 классы	16.05	ЗДВР Педагог- психолог
3	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ**	«Адал ұрпақ – саналы ұрпақ» проект	**«Тарихтан тағылым-**	Классные часы	5-11 классы	20.05	ЗДВР , классные руководители

			өткенге тағзым» ***/31 мамыр – день памяти жертв политических репрессий /***	Презентация и книжная выставка	1-4 классы		библиотекарь
4	**ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ**	«Читающая школа» проект	«Читающая семья»	конкурс	1-11 классы	18.05-20.05	ЗДВР библиотекарь
5	**ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ**	«Час добропорядочность» и проект	«Благодарность учителю»	челлендж	9, 11 классы	23.05	ЗДВР.ст вожатая
6	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ – ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ**	«Рухани жаңғыру» бағдарламасы	1 мая-День единства народов Казахстана	Онлайн-поздравления	1-10 классы	1.05	ЗДВРСт вожатая Учителя русского языка и литературы
			«Звени, звонок последний-2022» «Прощай школа!» *(вручение аттестатов)*	Праздничный вечер	9-11 классы	25.05 9.06, 17.06	ЗДВР, классные руководители
8	**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ,**	«ЗОЖ» проект	« Правила безопасности и правила	Информационный час	1-11 классы	24.05	ЗДВР Классные руководители

	САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ		поведения на воде »				
МАУСЫМ АЙЫ Летняя школа, летние каникулы							
№	**Тәрбие жұмысының бағыттары**	**Іске асырылу жобалары**	**Іс-шара атаулары**	**Өткізілу формасы**	**Қатысушылар**	**сроки**	**Жауапты орындаушылар**
1	**ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ**	«Адал ұрпақ – саналы ұрпақ» проект	*«Қасиет тұнған қастерлі құндылықтар» /4маусым – день государственных символов*	Праздничный челлендж	1-11 классы	4.06	ЗДВР Учитель НВП Классные руководители
2	**РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ**	«Честный friends» проект	« Цветы родного края- дети » */1 июня-День защиты детей/*	Праздничная программа Конкурс рисунков.	1-7 классы	1.04	ЗДВР Ст вожатая Классные руководители
		«Читающая школа» проект	«на каникулах прочитай хорошую книгу»	Книжная выставка	1-10 классы	16.06	Библиотекарь.классные руководители

3	**ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ**	«Традиции и обычаи» проект	«Ұлы ұлттың баласы, ұлықта Домбыраңды!» (6 июня-День Домбры)	презентация	9-11 классы	6.06	ЗДВР Үйірме жетекшілері Парламент школы
5	**ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ**	«ЭКОstart» проект	Экология-судьба всего мира» (5 июня - Всемирный день охраны окружающей среды).	Экологиялық информация	5- 9 классы	5.06	ЗДВР Химия-биология бірлестігі
			Организация летнего отдыха	Пришкольный лагерь «Акбота»	1-5классы	26.05-25.06	ЗДВР психолог
6	**КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ – ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ**	**«Рухани жаңғыру» программа**	Театр, музей искусств и художественного промысла әкскурсия	Экскурсии «Национальный музей» «Алжир»	4-9 классы	В течении месяца	ЗДВР Классные руководители
7	**ДЕНЕ ТӘРБИЕ**	**«ЗОЖ» проект**	Летние каникулы-2022	Информационный час	1-11 Классы	В начале каникул	ЗДВР Классные

	СІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ		«Правила безопасного поведение в водоёмах»		родители		руководители

6.2. ПЛАН ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ИДЕОЛОГИЧЕСКОМУ ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И РЕЛИГИОЗНОМУ ЭКСТРЕМИЗМУ

Цель: Гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности, распространение культуры интернационализма, согласия национальной и религиозной терпимости.

Задачи:

1. Реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
2. Совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия религиозному экстремизму;
3. Воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите религиозного экстремизма;
4. Практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.

№	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	**Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками КГУ «Общеобразовательная**	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию религиозного экстремизма на учебный год.	Директор школы, учитель религиоведения	сентябрь
2		Инструктаж работников школы по противодействию религиозного экстремизма.	Директор школы, Учитель НВТП	Август - январь

	школа села Арнасай»			
3		Рассмотрение вопросов, связанных с религиозным экстремизмом (лекции, беседы, встречи со специалистами) на педагогическом совете, заседаниях методических объединений, планерках и т.д.	Директор школы	В течение года
4		Накопление методического материала по противодействию религиозного экстремизма.	Директор школы, учитель НВТП	В течение года
5		Распространение памяток, методических инструкций по противодействию религиозного экстремизма.	Директор школы, учитель НВТП	В течение года
6		Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию религиозного экстремизма	Директор школы, учитель НВТП	В течение года
7		Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	Директор школы, учитель НВТП	В течение года
8		Дежурство педагогов и членов администрации.	Директор школы, учитель НВТП	В течение года
9		Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	Директор школы	В течение года

10		Обновление наглядной профилактической агитации.	Директор школы, учитель НВТП	В течение года
11	**2. Мероприятия с учащимися.**	Составление банка данных учащихся, посещающих религиозные объединения (если таковые имеются по итогам социо - педагогического диагностирования) Перечень рекомендуемых классных часов по профилактике религиозного экстремизма: Начальная школа: 1. Классный час «Закон и религия» 2. Классный час « Что такое религиозный экстремизм?». 3. Классный час «Религия. Террор. Экстремизм». 5-7 классы: 1. Круглый стол «Что такое толерантность?». 2. Дискуссия « Терроризм – угроза обществу». 3. Классный час «Толерантность – путь к миру». 4. Классный час «Мы против	Заместитель директора по ВР, психолог, классные руководители2-11 классов	сентябрь В течение года

		экстремизма». 5. Классный час «Религиозный экстремизм. Формы его проявления». 6. Диспут « «Осторожно, экстремизм!» 8- 9 классы: 1. «Религия и конфессиональное пространство». 2. Телепередача «Пусть говорят…» « Терроризм. Религиозный экстремизм». 3. Классный час «Мы против экстремизма» 4. Дебаты «Политический экстремизм: к постановке проблемы» 10 -11 классов: 1. «Заблудившаяся молодежь» круглый стол с просмотром видеоролика. 2. Классный час. «Саентология. Религия. Коммерция. Шпионаж». 3. Беседа. Закон и религия. 4. Беседа. Профилактика религиозного экстремизма в образовательном учреждении 5. Дебаты.		
12	**Общие для всех классов мероприятия**	Эхо Бесланской печали	учитель НВТП	сентябрь
13		Экстремизм и терроризм – его сущность	учитель НВТП	октябрь

14		К вопросу о хиджабах «за» и «нет»	учитель НВТП	ноябрь
15		Верования разные, а Закон един для всех	учитель НВТП	январь
16		Толерантность как гарантия прав человека	учитель НВТП	февраль
17		Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	Учитель НВП, учитель истории и права	В течение года
18		Реализация школьной программы «Разные, но равные».	Классные руководители	В течение года
19		Проведение мероприятий в рамках месячников правовых знаний (по особым планам).	Заместитель директора по ВР, учитель истории и права	Октябрь -апрель
20		Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	май
21		Проведение мероприятий в рамках «Дня защиты детей» (по особому плану).	Заместитель директора по ВР, начальник летнего лагеря.	июнь
21		Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: - 9 классы «Полотно мира»; - акция «Молодежь – за культуру мира,	Заместитель директора по ВР, классные	ноябрь

		против терроризма»; - конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»; - дискуссии на темы: «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм – зло против человечества», «Национальность без границ».	руководители	
22		Уроки права «Конституция РК о межэтнических отношениях»	Учителя истории и права	Неделя истории
23		Проведение круглых столов с обсуждением вопросов, связанных с распространением религиозно экстремистских взглядов среди молодежи.	Заместитель директора по ВР Учителя истории и права	В течение года
24		Проведение анкетирования по религиозному экстремизму.	Психолог школы	Сентябрь, апрель
25		Проведение профилактических бесед с приглашением духовенства по противодействию религиозного экстремизма (имамы)	Заместитель директора по ВР	1-2 раза в год
26		Круглый стол «Толерантная и интолерантная личность»; - «Формирование толерантного поведения в емье»;	Психолог школы	В течение года
27		Мероприятия в музее, читальном зале: - «Память»; - «В единстве наша сила!»;	Заместитель директора по ВР,	По плану

		- «Земля без войны».	библиотекарь	
28	**Работа с родителями.**	Проведение родительского всеобуча по профилактике религиозного экстремизма.	Заместитель директора по ВР Классные руководители	В течение года
29		**Член семьи деструктивной организации - как ему помочь!**	учитель НВТП	октябрь
30		Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	Классные руководители	В течение года
31		Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием религиозного экстремизма.	Классные руководители	В течение года
32	**Мероприятия совместно с субъектами профилактики.**	Проведение совместных мероприятий по противодействию религиозного экстремизма совместно с исполнительной властью и работниками правоохранительных органов.	Директор школы.	В течение года

РАЗДЕЛ 7. « УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВШК»

7.1. План работы педагогического совета на 2021-2022 учебный год

Цели:

- управление развитием школы;
- объединение усилий педагогического коллектива по вопросу совершенствования учебно-воспитательного процесса в условиях обновления содержания образования;
- пропаганда и внедрение в педагогическую практику достижений науки и инноваций.

Темы педсоветов	Ответственные	Сроки
Педагогический совет № 1 **Тема:** «Анализ работы и проблем школы в 2020-2021 учебном году. Цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на 2021 - 2022 учебный год» **Повестка дня:**		**Август**
1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2020 – 2021 учебный год. Утверждение плана УВР школы на 2021-2022 учебный год. Утверждение рабочих учебных планов на 2021-2022 учебный год.	Директор школы-Молешкова Е.А	
2. Восполнение пробелов знаний учащихся в 2021-2022 учебном году. Нормативное правовое и учебно-методическое обеспечение процесса организации обучения на дому, обучения детей с ограниченными возможностями.	Зам по УВР Ермоленко Ю.А.	
3. Распределение учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год. Утверждение зав. кабинетами, классного руководства. Аттестация учителей в 2021-2022 учебном году. Зачисление учащихся 1-10 классов на 2021-2022 учебный год	Директор школы Молешкова Е.А.	
4. Организация питания в 2021-2022 учебном году. Назначение ответственных по технике безопасности соблюдению предписания САНПина .Акция «Дорога в школу»	Зам по ВР Абдина З.Ж.	
5. О подготовке проведения самооценки школы. Утверждение состава комисиии для проведения самооценки школы	Директор школы Молешкова Е.А	
6.Утверждение состава педагогического совета. Соблюдение этики	Председатель педагогической этики Байсеитова Ж.Т.	

Педагогический совет №2 **Тема:** «Пути повышения качества образовательного процесса» **Повестка дня:**		**Ноябрь**
1. Выполнение решений педагогического совета №1	Директор школы Молешкова	
Итоги 1 четверти: мониторинг успеваемости учащихся, прохождение программного материала по предметам. Применение информационных технологий в образовательном процессе. Работа в Кунделік и Білім ленд.	Зам по УВР Ермоленко Ю.А.	
2. Готовность школьной команды к участию в районной олимпиаде. Результаты тура школьной олимпиады	МО ЕМЦ Потехина М.В. МО Гуманитарного цикла Анисимова И.В.	
3. Методы и приёмы повышения учебной мотивации учащихся (обмен опытом)	Желтоноженко В.В. Головатая Л.Н.	
Педагогический совет № 3 **Тема:** «Создание образовательно-развивающего пространства как стимул организации исследовательской и проектной деятельности» **Повестка дня:**		**Январь**
1. 1.Выполнение решений педагогического совета №2	Директор школы: Молешкова Е.А	
2. Итоги I –го полугодия.	Заи по УВР Ермоленко Ю.А., классные руководители 4 класса, 9 класса 11 класса.	
3. Работа с одаренными и способными учащимися, организация научно – исследовательской деятельности в школе	Зайцева Л.П. учитель начальных классов	
4. Повышение роли государственного языка через развитие функциональной грамотности.	Оспанова А.Е	

Педагогический совет № 4 **Тема: «**Качество воспитательного процесса: критерии, показатели, результаты» **Повестка дня:**		**Март**
1. Выполнение решений педагогического совета №3	Директор школы: Молешкова Е.А.	
2. Анализ качества воспитательного процесс. «Реализация программы «Рухани Жаңғыру», подпрограммы «Тәрбие және білім» через урочную и внеурочную деятельность школы». 3. Итоги обучения и воспитания за 3 четверть. Всеобуч.	Зам по ВР Абдина З.Ж. Романова В.Р. вожатая школы	
4. Об утверждении предметов по выбору государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования обучающихся 9,11 классов.	Зам по УВР Ермоленко Ю.А., классные руководители 9,11 классов	
Педагогический совет № 5 **Тема** « О завершении 2021 – 2022 учебного года» **Повестка дня:**		**Май**
1. Выполнение решений педагогического совета № 4	Директор школы Молешкова Е.А.	
2. Итоги обучения и воспитания за 4 четверть, 2020-2021 учебный год О переводе учащихся 1-4, 5-8,10 классов. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Зам по УВР Ермоленко Ю.А.	

3. О награждении отличников похвальными листами и учащихся, принимающих активное участие в жизни школы, грамотами на торжественной линейке.	Зам. директора Абдина З.Ж	
4. Об организации занятости в летней школе, в летний период. Летняя практика 5-10 классов.	Зам по ВР Абдина З.Ж.	
Педагогический совет № 6 **Повестка дня:**		
1. О выдаче аттестатов об окончании основного среднего образования.	Зам по УВР Ермоленко Ю.А., классные руководители 9, 11 классов Молешкова Е.А., директор школы	**июнь**
Педагогический совет № 7 **Тема:** «Итоговая аттестация обучающихся за курс общего среднего образования». **Повестка дня:**		
1. Результаты итоговой государственной аттестации за курс ообщего среднего образования.	Зам по УВР Ермоленко Ю.А., классные руководители 9, 11 классов Молешкова Е.А., директор школы	**июнь**

Педагогический совет № 8 **Тема:** «Итоги самооценки школы за 2021-2022 учебный год. **Повестка дня:**		
1. Итоги самооценки школы за 2021-2022 учебный год.	Молешкова Е.А., директор школы	
2. Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.	Зам по УВР Ермоленко Ю.А., классные руководители 9, 11 классов	

7.2 ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ НА 2021-2022УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	- Изучение приказов МОН РК, Комплектование класс-комплектов на новый учебный год. - О готовности учебных кабинетов, спортивного зала, библиотеки к новому учебному году. - О распределении функциональных обязанностей администрации - О праздновании Дня Конституции. - Прием в 1, предшкольный и 10 классы	27августа	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
22	- Кадровая обеспеченность учебно-воспитательного процесса.	3сентября	Молешкова Е.А., директор школы,

	- Об организация УВП: расписание учебных занятий, факультативов, кружков и спортивных секций: выполнении норм САНПиН при составлении школьного расписания, использовании электронных учебников и компьютерной техники, мультимедийного оборудования. - О занятости учащихся в свободное время. Об утверждении расписания кружковой, секционной работы с учащимися.		Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
3	- Об обновлении базы НОБД, ФАВОРИТ. - О работе в системе электронного журнала «Күнделік». - Утверждение тарификации учителей. - Об итогах рассмотрения и утверждения календарно-тематических планов, программ факультативов, кружков. - Состояние работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних -Работа с молодыми специалистами. Организация наставничества.	10сентября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, завхоз Башков В.С.
4	- Об укомплектовании библиотеки методической и художественной литературой на начало учебного года. Об использовании УМК в 2021-2022уч. году. - Утверждение плана « Читающая школа» на 2021-2022год. - Определение уровня стартовых возможностей учащихся 1-ых классов.	17сентября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Желтоноженко В.В., библиотекарь

5	- О курсовой переподготовке учителей школы. - Об итогах составления социальных карт, учащихся 1-11 классов. - Об утверждении планов работы по подготовке к итоговой аттестации на 2021-2022уч. год. - Эффективность организации работы по аттестации педагогических кадров.	24сентября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
6	- Об использовании государственных символов в оформлении здания школы, учебных кабинетов. - О соблюдении мер по ТБ И ЧС. - Об организации обучения на дому.	1октября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы, Романова В.Р.
7	- О состоянии здоровья учащихся 1-4х, 5-9х классов . - Об организации горячего питания.	8октября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
8	- Об организации работы с обращениями граждан. Об оказании государственных услуг. - Состояние социально-правовой защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения. - Выполнение закона "О языках в РК" Соблюдение двуязычия при ведении делопроизводства	15октября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР
9	- Об организации платных образовательных услуг - О состоянии работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних - Об организации работы кружков и секций.	22октября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР,

10	- Организованное завершение четверти. Планирование работы на каникулы. - Об результатах СОЧ. - Об итогах успеваемости за первую четверть. - Организация работы по профориентации учащихся	29 октября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
11	- О реализации вариативной части РУП: Глобальные компетенции. - О ходе подготовки к районной олимпиаде. - О деятельности педагогического коллектива школы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и противопожарной безопасности. Выполнение Закона РК «О чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (с изменениями и дополнениями, внесенными Законами РК от 9.12.98 №307-1, от 12.03.99г. №347-1, от 19.05.00 г. №51-II, от 2/07/03 №454-II, от 15.06.04. №563-II, от 20.12.04г. №13-III), Закона «О пожарной безопасности в РК» от 22.11.1996 года №48-1 и Постановления правительства от 25.11.97№1650 «За безопасность детей на дорогах».	5 ноября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
12	- О своевременном заполнении учителями ЭЖ «Күнделік». - О ходе подготовки выпускников к итоговой аттестации.	12 ноября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
13	- Контроль за использованием обучающего портала Online mektep и другие.. - О проведении школьной олимпиады.	19ноября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по

	- О преемственности в организации УВП в 5-х классах		УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
14	- О ходе аттестационной кампании учителей. - Развитие речевых навыков на уроках русского языка, литературного чтения, познания мира во 2-4 классах - Итоги проверки личных дел педагогов и учащихся.	26ноября	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
15	- Мониторинг объёма домашних заданий в 5-11 классах - Роль библиотеки в формировании информационной компетентности учащихся. - О ходе подготовки детей к городским, областным предметным олимпиадам	3декабря	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
16	- О подготовке к проведению Дня Независимости. - О состоянии работы по обеспечению безопасности детей в сети интернет	10декабря	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
17	- Об организации новогодних праздников и зимнего отдыха на каникулах. Реализация воспитательных проектов - О ходе подготовки к проведению зимних каникул. - Об организованном завершении 1 полугодия. - Реализация Закона РК «О языке».	17декабря	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы

18	- О выполнении плана работы школы. Корректировка планирования на 2-е полугодие - Состояние работы по ГО в школе. - Об организации активных перемен - О работе учителей в электронной системе «Күнделік»	24декабря	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
19	- Выполнение плана работы психолога за 1 полугодие - О работе факультативов, кружков и посещаемости их учащимися. - Выполнение рекомендаций по адаптации учащихся 1-х классов	6января	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
20	- Состояние работы по правовому воспитанию и профилактике правонарушении. - Состояния работы по формированию ЗОЖ	14января	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
21	- Состояние преподавания предмета "Основы религиоведения и светскости" - О работе общественных классных руководителей с детьми, требующими особого внимания.	21января	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
22	- Об итогах проверки классных журналов претендентов на аттестат с отличием. - Состояние преподавания предмета "Медиаграмотность" - Трудоустройство выпускников 9-х классов	28января	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
23	- Об итогах участия школы в районной, областной олимпиадах, в соревнованиях научных проектов. - Об инвентаризации учебных кабинетов.	4 февраля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы

24	- Использование ИКТ технологий на уроках ОГН в 5-11 классах - Использование инновационных технологии при обучении учащихся на дому, с учащимися с ООП	11февраля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
25	- Состояние работы по профилактике суицида среди несовершеннолетних учащихся - Система проведения библиотечных уроков в УВП	18февраля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
26	-О результативности работы кружков и спортивных секций - РеализацияпрограммыДобропорядочность и этика классах	25февраля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
27	- Об участии школы в районных спортивных мероприятиях. - О праздновании 8 марта.	4марта	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
28	- О состоянии работы по соблюдению норм пожарной безопасности. - О работе по подготовке учащихся к итоговой аттестации 9,11 классы (контрольные срезы) - О правовом образования и воспитания учащихся	11марта	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
29	- Об организованном завершении 3 четверти. - О праздновании Наурыза в школе. - Использование инновационных технологии на уроках казахского языка и литературы в 5-8 классах	18марта	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
30	- Утверждение графика отпусков учителей. - Развитие коммуникативных навыков на уроках английского языка в 6-7 классах	25 марта	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР,

	- Выполнение плана весенних каникул и контроль за его реализацией.		Байсеитова Ж.Т., психолог школы
31	- Подготовка к завершению учебного года. - Подготовка к проведению летнего отдыха учащихся.	1 апреля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
32	- О благоустройстве и очистке территории школы. - Уровень педагогического мастерства молодых и новых учителей на уроках и во внеурочное время	8апреля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
33	- Утверждение графика проведения экзаменов. - Состояние документирования выпускников. - О проведении Президентских тестов.	15апреля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
34	-О проведении мероприятии ко Дню Победы, Дню защитников Отечества. - О итогах проверки техники чтения во 2-4-х классах	22апреля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
35	- О проведении праздника Последнего звонка и выпускного. - О предварительной нагрузке учителей. -Об организации работы пришкольного оздоровительного лагеря и летнего отдыха детей.	29апреля	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
36	- Об организованном завершение учебного года. - Выполнение программы ПДД. - О предварительном трудоустройстве выпускников.	6мая	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР

	- Об участии в ОСОЛ юношей 10-х класса. Об итогах месячника военно-патриотического воспитания школьников.		
37	- О проведении капитального ремонта школы, фасада, спортивной площадки. - О проведении итоговой аттестации учащихся.	13мая	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
38	- Выполнение программ за 2021-2022учебный год. - О планировании работы школы на 2022-2023 учебный год. - Итоги работы психолога за год	20мая	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
39	• Об оформлении и выдаче документов строгой отчетности • Выполнения плана внеурочной деятельности учащихся (кружки, секции) • О трудоустройстве выпускников 9, 11 классов • О реализации воспитательных проектов «Рухани жаңғыру»	27 мая	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы
40	• Мониторинг летней занятости учащихся • Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	3 июня	Молешкова Е.А., директор школы, Ермоленко Ю.А., заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж., заместитель директора по УВР, Байсеитова Ж.Т., психолог школы

7.3 План проведения совещаний при директоре

	Наименование мероприятий	**Ответственные за исполнение**	Сроки исполнения
1	1. Ознакомление с Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»	Директор Молешкова Е.А.	Сентябрь

	2. Цифровизация системы учебно-воспитательного процесса. Инструктаж о заполнении электронного журнала, школьного сайта в 2021/2022 учебном году 3. Рассмотрение и утверждение графиков проведения СОР и СОЧ в 1-11 классах.	зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А., зам директора по ВР Абдина З.Ж.,	
2	1.О формировании антикоррупционной культуры 2. Организация проведения 0 среза знаний по основным предметам 3. Справка о проверке КПТ и планов воспитательной работы. 4. Отчет об обеспеченности учебниками 5. Профилактика религиозного экстремизма, терроризма. 6. Организация профориентационной работы в школе 7. О Педагогической этике	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.., библиотекарь Желтоноженко В.В. делопроизводитель	Сентябрь
3	1. Системная работа по восполнению знаний учащихся, как основа повышения качества образования. 2. Справка о проверке суммативных работ русскому, казахскому, английскому языкам в 8-11классах. 3. Работа социального педагога по использованию средств из фонда Всеобуча. Работа по выявлению детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации. 4. Работа медицинской службы в школе. 5. Справка о проверке уголков ТБ кабинетов химии, физики,	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж., медработник школы Рамазанова В.М., педагог-психолог	Октябрь

	ИВТ, трудового обучения, спортзала, биологии.	Байсеитова Ж.Т.	
4	1. Состояние преподавания музыки, физической культуры и НВП, самопознания. 2. Анализ СОЧ за 1 четверть в 1-11 классах 3. Организация работы НОУ, подготовка к НПК учеников, работы по реализации школьных проектов. 4. Анализ работы по восполнению знаний учащихся. 5. Информация о выполнении Закона РК «О языках». 6. Справка о проведении общешкольного и классных родительских собраний. 7. Выполнение санитарно-гигиенических норм (уборка, проветривание, озеленение школьных помещений) 8. Справка о проверке журналов 1-11 классов (электронных, кружков, факультативов, прикладных курсов, курсов по вбыбору, обучения на дому).	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж..,	Ноябрь

	Справка об адаптации учащихся 1-х, 5-х классов.		
5	1. Контроль за качеством подготовки учащихся 11 классов к итоговой аттестации по химии, биологии, географии. Анализ работы по восполнению знаний учащихся. 2. Система работы в классе предшкольной подготовки 3. Анализ результатов работы с детьми с ООП. 4. Информация наставников о проделанной работе с молодыми специалистами за 1 полугодие 2021-2022 учебного года 5. Профилактика религиозного эстремизма, терроризма. 6. Организация по учету детей и взаимодействию с правоохранительными органами. 7. Контроль за работой кружков, факультативов, курсов по выбору за 1 полугодие.	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.	Декабрь
6	1. Состояние преподавания предметов естественнонаучного цикла в 5-11 классах Анализ работы с высокомотивированными и слабоуспевающими учащимися. Достижения учащихся в интеллектуальной сфере деятельности за 1 полугодие 2021-2022 учебного года. 2. Анализ работы по восполнению знаний учащихся. Анализ СОЧ за 2 четверть в 1-11 классах. 3. Проверка журналов 0-11 классов (выполнение госпрограммы за 1 полугодие, норм проведения письменных работ) 4. Проверка краткосрочных и календарно-тематических	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж., педагог-психолог Байсеитова Ж.Т.	Январь

	планов по предметам. 5. Использование средств из фонда Всеобуча. 6. Состояние фонда Всеобуча по категориям. 7. Инструктаж по ТБ и ППБ педагогического коллектива 8. Организация профориентационной работы в школе		
7	1. Состояние преподавания русского и казахского языков в 5-11 классах 2. Коррекционная работа с неуспевающими. Анализ работы по восполнению знаний учащихся. 3. О подготовке к школьной НПК учащихся. 4.Деятельность ДЮО «Жас Улан», «Жас қыран», «Жас сарбаз» 5.О подготовке к проведению Дня ГО. 6. Результаты исследования по жестокому обращению с детьми	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.	Февраль
8	1. Анализ результатов работы с детьми с ООП. 2. Состояние преподавания математики в 5-11 классах. Анализ работы по восполнению знаний учащихся. 3. Состояние преподавания английского языка в 5-11 классах 4. Анализ СОЧ за 3 четверть в 1-11 классах. 5 . Профилактика работы правонарушений среди несовершеннолетних.	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.,	Март
9	1. О состоянии преподавания истории в 5-11 классах. Анализ	Директор Молешкова	Апрель

	работы по восполнению знаний учащихся. 2. Проверка журналов 0-11 классов (выполнение госпрограммы) 3. О подготовке документации к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. Контроль за качеством составленных экзаменационных материалов. 4. Справка о проведении IX научно-практической конференции школьников «Вижу, исследую, действую» 5. Справка о проведении методической недели «Я - молодой учитель»	Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.,	
10	1. Анализ СОЧ за 4 четверть в 1-11 классах. Анализ работы по восполнению знаний учащихся. 2. Анализ результатов работы с детьми с ООП. 3. Проверка журналов 0-11 классов (выполнение госпрограммы за 4 четверть и год) 4. Организация работы летней школы в 1-10-х классах и пришкольного лагеря. 5. Предварительная нагрузка педагогов на 2022-2023 учебный год. 6. Отчеты о работе с молодыми специалистами за 2 полугодие 2021/2022 учебного года 7. О ремонте кабинетов	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.,	Май
11	1. Проверка личных дел учащихся 0-11 классов. 2. Контроль за заполнением и выдачей свидетельств и аттестатов	Директор Молешкова Е.А. зам. директора по УВР	Июнь

		Ермоленко Ю.А.., зам директора по ВР Абдина З.Ж.	

7.4 План работы попечительского совета школы на 2021-2022 учебный

	Месяц	Мероприятия	Ответственные
1	сентябрь	Заседание ПС№1 : 1. Утверждение состава Попечительского совета школы. 2. Выборы председателя ПС, заместителя председателя ПС, секретаря ПС. 3. Определение основных направлений работы, ознакомление с методическими рекомендациями и изменениями в нормативно-правовой базе по созданию Попечительских советов, в системе образования; ознакомление с Уставом школы. 4. Утверждение плана работы ПС на 2021-2022 учебный год 5. Об итогах акции «Дорога в школу »	заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж.
2	октябрь	1. Содействия в улучшении качества учебно- воспитательного процесса. 2. Участие в организации празднования Дня Учителя.	Председатель ПС Шостова Н.С., члены ПС
3	ноябрь	1. Заседание ПС №2 2. Анализ итогов работы за 1 четверть. Обсуждение вопросов профилактики правонарушений учащихся 3. Утверждение списка детей-участников Новогодних елок — 2022 от имени Президента Республики Казахстан и Акима области. 4. Содействие в организации проведения мероприятий, посвященных Дню Первого Президента и Дню Независимости.	заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж.

4	декабрь	Заседание ПС №3 1. Об итогах обеспечения учащихся из малообеспеченных семей канцелярией и одеждой; Участие в акции «Забота». 2. Помощь в организации сбора подарков для детей из малообеспеченных семей. 3. Монтаж и установка Новогодней елки, сказочных инсталляций, иллюминации, пошив новогодних костюмов. 4. Содействие в организации оформления школы к Новогодним праздникам.	заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж. Поп.совет
5	январь	1. Работа по профилактике здорового образа жизни и правонарушений среди учащихся. 2. Работа с государственными органами по улучшению условий учебного процесса и обеспечению медицинского обслуживания учащихся.	Поп.совет
6	февраль	1. Помощь в организации встречи с воинами - интернационалистами, участниками локальных конфликтов, приуроченной ко Дню вывода советских войск из Афганистана. 2. Совместно с администрацией школы организация и проведение теоретических и практических учебно-тренировочных занятий по пожарной безопасности.	Поп.совет
7	март	1. Заседание ПС №4 2. О проведении весенних мероприятий и каникулярного досуга обучающихся Оценка состояния и перспективы развития системы дополнительного образования школы 1. Участие в праздничной программе, посвященной Международному женскому дню. 3. Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Наурыз-	заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж. Поп.совет

		мейрамы.	
8	апрель	1. Участие в благоустройстве школьной территории и школы.	Поп.совет
	май	Заседание ПС №5 1. Отчет о проделанной работе за 2021-2022 учебный год. 2. О планировании работы Попечительского совета на 2022-2023 учебный год. 3. Об организации летнего отдыха обучающихся из малообеспеченных семей и занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета. 4. Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных Дню Победы и Дню Защитника Отечества. Оказание помощи ветеранам труда и труженикам тыла.	заместитель директора по УВР, Абдина З.Ж. Поп.совет
10	июнь	1. Содействие в организации и проведении выпускных вечеров	Поп.совет

7.5 Мероприятия по завершению 2021-2022 учебного года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Реализация планов текущего, тематического, обзорного повторения и организация его в соответствии с планом.	апрель, май	Заместитель директора по УВР
2	Организация консультаций по предметам, вынесенным на итоговую	до 20.04	Зам. директора по

	аттестацию, составление расписания консультаций.		УВР Ермоленко Ю.А.
3	Ознакомление учителей и учащихся 5-11 классов с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от «18» марта2008 года № 125. Внесены изменения и дополнения)	до 6 апреля	Зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.
4	Контроль выполнения государственных программ по всем предметам за 2021-2022уч. год.	10-20. 05	Зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.
5	Оформление информационных стендов по подготовке к итоговой аттестации(примерные задачи, алгоритмы разборов и решений, требования к выполнению практических заданий).	до 1. 03	Заведующие кабинетами
6	Составление расписания экзаменов и предэкзаменационных консультаций.	до 10 мая	Зам. директора по УВР Ермоленко Ю.А.
7	Организация в библиотеке уголка по подготовке к итоговой аттестации, составление сроков передачи учебников.	март апрель май	Библиотекарь Романова В.Р.
8	Оформление стенда «Внимание, итоговая аттестация!»	до 10. 05	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.

9	Проведение родительских собраний по классам с повесткой дня «Ознакомление с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от «18» марта2008 года № 125. Внесены изменения и дополнения).Правила итоговой аттестации.	до 21. 03 сентябрь, апрель	Замдиректора по ВР Абдина З.Ж.
10	Утверждение состава экзаменационной и апелляционной комиссий по итоговой аттестации в 9 и 11 классах.	апрель	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
11	Подготовка документы на учащихся, освобожденных от итоговой аттестации	май	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
12	Проведение педагогического совета о переводе учащихся 1-4-х, 5-8, 10 классов в следующий класс.	24. 05	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
13	Проведение педагогического совета о допуске к итоговой аттестации и освобождении учащихся 9-х, 11-х классов	24.05	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
14	Организованное проведение итоговой аттестации учащихся.	Сроки, определенные МОН РК	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
15	Организация работы независимой комиссии по проверке письменных	По окончании	Замдиректора по

	работ итоговой аттестации	экзаменов	УВР Ермоленко Ю.А.
16	Проведение педагогического совета о выдаче документов за курс основного среднего и общего среднего образования учащимся 9-х, 11-х классов	17.06	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
17	Оформление документов строгой отчетности в соответствии с Инструкцией по оформлению документов об образовании и Правилами выдачи документов строгого образца.	До 20.06.2016	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
18	Подготовка и проведение линейки «Последнего звонка».	25 мая	Замдиректора по ВР Абдина З.Ж.; Кл. рук. 9,11-х классов,
19	Предварительное комплектование 10-х классов, определение учащихся в колледжи.	апрель, май	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А., классные рук. Байсеитова Г.И.
20	Организация V трудовой четверти: а) создание ремонтной бригады; б) организация практики; создание бригад по работе на пришкольном участке	Май-август	классные руководители
21	Организация пришкольного оздоровительного лагеря.	Май-июль	Зайцева Л.П., руководитель МО нач классов

22	Организация летней школы	Май-июль	Замдиректора по УВР Ермоленко Ю.А.
23	Организация деятельности летних спортивных площадок.	Июнь-август	МО учителей физкультуры